

ПРОТОКОЛ № 3
засідання виконавчого комітету
Синельниківської міської ради

28 січня 2026 року

Засідання розпочалося о 10-00.

Засідання закінчилося о 12-00.

Головував:

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Були присутні:

Секретар міської ради

Олена ЗАІКА

Перший заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради

Володимир ЯКОВІН

Заступник міського голови
з питань діяльності
виконавчих органів міської ради

Вадим КРАВЧЕНКО

Начальник міського фінансового
управління міської ради

Лариса КІРПІЧОВА

Начальник Структурного підрозділу
«Синельниківське локомотивне депо»
Регіональної філії «Придніпровська залізниця»
АТ «Українська залізниця»

Андрій ІЛІНЗЕЄР

Заступник головного лікаря
Комунального некомерційного підприємства
«Синельниківська центральна міська лікарня»
Синельниківської міської ради»

Світлана КЛИМОВА

Завідувач сектору
соціального захисту населення
виконкому Раївської сільської ради

Ніна БОЛТНЄВА

Тренер-викладач Синельниківської
дитячо-юнацької спортивної школи

Олександр РОДЗІН

На засіданні відсутня:

Керуюча справами
виконавчого комітету міської ради

Лілія ЖУРАВЕЛЬ

**На засіданні були присутні працівники
апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

Сергій БІРЮКОВ	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради
Андрій РОМАНОВСЬКИХ	начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради
Анжела КОВТУН	начальник юридичного відділу міської ради
Інна ЛАРІНА	начальник загального відділу міської ради
Ірина АФАНАСЬЄВА	начальник відділу освіти міської ради
Ірина ВОДЯНИЦЬКА	начальник відділу архітектури та містобудування міської ради
Людмила РЕУТОВА	начальник відділу охорони здоров'я міської ради
Максим ЛУК'ЯНЕНКО	в.о. начальника відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради
Марина КУПРІН	начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради
Надія КРАСЮК	начальник відділу культури та туризму міської ради
Наталія ПОЛОВНА	начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради
Наталя СІТАЛО	начальник служби у справах дітей міської ради
Ольга НАКОНЕЧНА	начальник організаційного відділу міської ради
Раїса ЧОРНА	в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради
Юлія ПЕТРУКОВИЧ	начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування Синельниківської міської територіальної громади.
2. Про погодження звіту про хід виконання Програми підтримки діяльності квартальних комітетів міста Синельникове на 2017-2027 роки зі змінами за 2025 рік.
3. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку освіти міста Синельникового на 2019-2027 роки зі змінами за 2025 рік.
4. Про організацію харчування учнів 1-11 класів у комунальних закладах загальної середньої освіти у 2026 році.
5. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку культури в м. Синельниковому на 2023-2027 роки за 2025 рік.

6. Про погодження звіту про хід виконання міської програми «Комплексна програма здоров'я населення, розвитку та фінансової підтримки закладів охорони здоров'я Синельниківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки» (зі змінами) за 2025 рік.

7. Про погодження внесення змін до міської програми «Комплексна програма здоров'я населення, розвитку та фінансової підтримки закладів охорони здоров'я Синельниківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки» зі змінами.

8. Про погодження звіту про хід виконання комплексної програми захисту населення і територій Синельниківської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій, забезпечення пожежної безпеки та створення і використання матеріальних резервів до 2030 року за 2025 рік.

9. Про погодження внесення змін до комплексної програми захисту населення і територій Синельниківської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій, забезпечення пожежної безпеки та створення і використання матеріальних резервів до 2030 року.

10. Про погодження звіту про хід виконання Комплексної програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України в Синельниківській міській територіальній громаді на 2024 – 2028 роки за 2025 рік.

11. Про погодження звіту про хід виконання Програми соціального захисту окремих категорій громадян Синельниківської міської територіальної громади на 2024-2028 роки за 2025 рік.

12. Про погодження внесення змін до Програми соціального захисту окремих категорій громадян Синельниківської міської територіальної громади на 2024-2028 роки зі змінами.

13. Про опікунську раду при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради та її складу.

14. Про погодження звіту про хід виконання Програми підтримки сил безпеки і оборони на 2025 рік.

15. Про погодження програми підтримки сил безпеки і оборони на 2026 рік.

16. Про погодження звіту про хід виконання Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Синельниківської міської територіальної громади на період до 2028 року.

17. Про погодження внесення змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Синельниківської міської територіальної громади на період до 2028 року.

18. Про погодження звіту про хід виконання Програми містобудівної діяльності та створення містобудівного кадастру на 2025-2029 роки на території Синельниківської міської територіальної громади за 2025 рік.

19. Про архітектурно-містобудівну раду при відділі архітектури та містобудування міської ради.

20. Про присвоєння поштової адреси гаражу на вул. *, що збудований гр. *.
21. Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна (житловий 4-х квартирний будинок з прибудовами) на вул. *, що є власністю Синельниківської міської територіальної громади.
22. Про погодження звіту про хід виконання Програми щодо забезпечення реалізації державної політики з питань сім'ї, жінок, дітей та молоді на 2021-2027 роки за 2025 рік.
23. Про погодження звіту про хід виконання Цільової комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Синельникове на період 2021-2027 роки за 2025 рік.
24. Про погодження звіту про хід виконання «Програми відпочинку та оздоровлення дітей на території Синельниківської міської територіальної громади на період 2025-2029 роки» за 2025 рік.
25. Про погодження звіту про хід виконання Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства м. Синельникового на 2021-2027 роки за 2025 рік.
26. Про погодження звіту про хід Виконання Програми будівництва, утримання та поточного ремонту криниць комунальної власності на території Синельниківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки.
27. Про погодження звіту про хід виконання Програми по земельній реформі на 2022-2027 роки зі змінам за 2025 рік.
28. Про погодження звіту про хід виконання Програми надання фінансової підтримки комунальним підприємствам на 2023-2027 роки за 2025 рік.
29. Про погодження звіту про хід виконання Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2021-2027 роки за 2025 рік.
30. Про постановку громадянина * на квартирну чергу.
31. Про постановку громадянина * на квартирну чергу.
32. Про виключення жилого приміщення з числа службових.
33. Про хід виконання Програми захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Синельниковому на 2021-2027 роки за 2025 рік.
34. Про хід виконання Програми «Забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа житлом у м. Синельниковому на 2024-2028 роки» зі змінами за 2025 рік.
35. Про утворення міждисциплінарної команди для роботи з сім'ями патронатних вихователів та сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах.
36. Про дозвіл * на дарування квартири, розташованої за адресою: *.
37. Про дозвіл * на дарування житлового будинку розташованого за адресою: *.
38. Про надання дозволу на приватизацію квартири, розташованої за адресою: * на ім'я дітей.

39. Про дозвіл на вступ, отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на ім'я малолітньої *.
40. Про продовження терміну перебування дітей: *** на тимчасовому вихованні в сім'ї патронатного вихователя *.
41. Про вибуття з прийомної сім'ї ** особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування *.
42. Про встановлення опіки над малолітнім *.
43. Про встановлення піклування над неповнолітнім *.
44. Про встановлення піклування над неповнолітньою *.
45. Про надання малолітній * статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
46. Про встановлення опіки над малолітньою *.
47. Про надання малолітньому * статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
48. Про встановлення опіки над малолітнім *.
49. Про надання малолітній * статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
50. Про надання малолітній дитині * статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
51. Про надання дітям: *** статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
52. Про надання малолітнім дітям: * статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
53. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно дітей: *** та * відносно *.
54. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно її малолітньої дитини *.
55. Про погодження звіту про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку міста за 2025 рік.
56. Про погодження звіту про підсумки виконання Програми впровадження державної політики органами виконавчої влади у м. Синельниковому на 2018 – 2025 роки за 2025 рік.
57. Про погодження звіту про виконання бюджету міської територіальної громади за 2025 рік.
58. Про стан виконання заходів щодо здійснення внутрішнього контролю.
59. Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2026 рік.

1. СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування Синельниківської міської територіальної громади.

ДОПОВІДАЛА:

НАКОНЕЧНА
Ольга Василівна

начальник організаційного відділу
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 9/0/8-26 додається.

2. СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми підтримки діяльності квартальних комітетів міста Синельникове на 2017-2027 роки зі змінами за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

НАКОНЕЧНА
Ольга Василівна

начальник організаційного відділу
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 10/0/8-26 додається.

3. СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку освіти міста Синельникового на 2019-2027 роки зі змінами за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА
Ірина Миколаївна

начальник відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 11/0/8-26 додається.

4. СЛУХАЛИ:

Про організацію харчування учнів 1-11 класів у комунальних закладах загальної середньої освіти у 2026 році.

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА

Ірина Миколаївна

начальник відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 12/0/8-26 додається.

5. СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку культури в м. Синельниковому на 2023-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

КРАСЮК

Надія Миколаївна

начальник відділу культури та туризму міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 13/0/8-26 додається.

6. СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання міської програми «Комплексна програма здоров'я населення, розвитку та фінансової підтримки закладів

охорони здоров'я Синельниківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки» (зі змінами) за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна

начальник відділу охорони здоров'я
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 14/0/8-26 додається.

7.СЛУХАЛИ:

Про погодження внесення змін до міської програми «Комплексна програма здоров'я населення, розвитку та фінансової підтримки закладів охорони здоров'я Синельниківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки» зі змінами.

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна

начальник відділу охорони здоров'я
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 15/0/8-26 додається.

8.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання комплексної програми захисту населення і територій Синельниківської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій, забезпечення пожежної безпеки та створення і використання матеріальних резервів до 2030 року за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна

начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 16/0/8-26 додається.

9.СЛУХАЛИ:

Про погодження внесення змін до комплексної програми захисту населення і територій Синельниківської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій, забезпечення пожежної безпеки та створення і використання матеріальних резервів до 2030 року.

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна

начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 17/0/8-26 додається.

10.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Комплексної програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України в Синельниківській міській територіальній громаді на 2024 – 2028 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна

в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 18/0/8-26 додається.

11.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми соціального захисту окремих категорій громадян Синельниківської міської територіальної громади на 2024-2028 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна

в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 19/0/8-26 додається.

12.СЛУХАЛИ:

Про погодження внесення змін до Програми соціального захисту окремих категорій громадян Синельниківської міської територіальної громади на 2024-2028 роки зі змінами.

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна

в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 20/0/8-26 додається.

13.СЛУХАЛИ:

Про опікунську раду при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради та її складу.

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна

в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 21/0/8-26 додається.

14.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми підтримки сил безпеки і оборони на 2025 рік.

ДОПОВІДАВ:

ЛУК’ЯНЕНКО

Максим Олександрович

в.о. начальника відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 22/0/8-26 додається.

15.СЛУХАЛИ:

Про погодження програми підтримки сил безпеки і оборони на 2026 рік.

ДОПОВІДАВ:

ЛУК'ЯНЕНКО

Максим Олександрович

в.о. начальника відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 23/0/8-26 додається.

16.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Синельниківської міської територіальної громади на період до 2028 року.

ДОПОВІДАВ:

ЛУК'ЯНЕНКО

Максим Олександрович

в.о. начальника відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 24/0/8-26 додається.

17.СЛУХАЛИ:

Про погодження внесення змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Синельниківської міської територіальної громади на період до 2028 року.

ДОПОВІДАВ:

ЛУК'ЯНЕНКО

Максим Олександрович

в.о. начальника відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 25/0/8-26 додається.

18.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми містобудівної діяльності та створення містобудівного кадастру на 2025-2029 роки на території Синельниківської міської територіальної громади за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 26/0/8-26 додається.

19.СЛУХАЛИ:

Про архітектурно-містобудівну раду при відділі архітектури та містобудування міської ради.

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та
містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 27/0/8-26 додається.

20.СЛУХАЛИ:

Про присвоєння поштової адреси гаражу на вул., що збудований гр. .

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та
містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 28/0/8-26 додається.

21.СЛУХАЛИ:

Про зміну поштової адреси новоутвореному об’єкту нерухомого майна (житловий 4-х квартирний будинок з прибудовами) на вул.*, що є власністю Синельниківської міської територіальної громади.

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та
містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 29/0/8-26 додається.

22.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми щодо забезпечення реалізації державної політики з питань сім'ї, жінок, дітей та молоді на 2021-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ПЕТРУКОВИЧ
Юлія Григорівна

начальник відділу у справах сім'ї,
молоді та спорту міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 30/0/8-26 додається.

23.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Цільової комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Синельникове на період 2021-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ПЕТРУКОВИЧ
Юлія Григорівна

начальник відділу у справах сім'ї,
молоді та спорту міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 31/0/8-26 додається.

24.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання «Програми відпочинку та оздоровлення дітей на території Синельниківської міської територіальної громади на період 2025-2029 роки.» за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

ПЕТРУКОВИЧ
Юлія Григорівна

начальник відділу у справах сім'ї,
молоді та спорту міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 32/0/8-26 додається.

25.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства м. Синельникового на 2021-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 33/0/8-26 додається.

26.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми будівництва, утримання та поточного ремонту криниць комунальної власності на території Синельниківської міської територіальної громади на 2025-2029 роки.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 34/0/8-26 додається.

27.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми по земельній реформі на 2022-2027 роки зі змінам за 2025 рік.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 35/0/8-26 додається.

28.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми надання фінансової підтримки комунальним підприємствам на 2023-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 36/0/8-26 додається.

29.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про хід виконання Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2021-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 37/0/8-26 додається.

30.СЛУХАЛИ:

Про постановку громадянина * на квартирну чергу.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 38/0/8-26 додається.

31.СЛУХАЛИ:

Про постановку громадянина * на квартирну чергу.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 39/0/8-26 додається.

32.СЛУХАЛИ:

Про виключення жилого приміщення з числа службових.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 40/0/8-26 додається.

33.СЛУХАЛИ:

Про хід виконання Програми захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Синельниковому на 2021-2027 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 41/0/8-26 додається.

34.СЛУХАЛИ:

Про хід виконання Програми «Забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа житлом у м. Синельниковому на 2024-2028 роки» зі змінами за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 42/0/8-26 додається.

35.СЛУХАЛИ:

Про утворення міждисциплінарної команди для роботи з сім'ями патронатних вихователів та сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 43/0/8-26 додається.

36.СЛУХАЛИ:

Про дозвіл * на дарування квартири, розташованої за адресою: *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 44/0/8-26 додається.

37.СЛУХАЛИ:

Про дозвіл * на дарування житлового будинку розташованого за адресою: *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 45/0/8-26 додається.

38.СЛУХАЛИ:

**Про надання дозволу на приватизацію квартири, розташованої за адресою:
* на ім'я дітей.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 46/0/8-26 додається.

39.СЛУХАЛИ:

**Про дозвіл на вступ, отримання та підписання свідоцтва про право на
спадщину на ім'я малолітньої *.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 47/0/8-26 додається.

40.СЛУХАЛИ:

Про продовження терміну перебування дітей: * на тимчасовому
вихованні в сім'ї патронатного вихователя *.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 48/0/8-26 додається.

41.СЛУХАЛИ:

Про вибуття з прийомної сім’ї ** особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 49/0/8-26 додається.

42.СЛУХАЛИ:

Про встановлення опіки над малолітнім *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 50/0/8-26 додається.

43.СЛУХАЛИ:

Про встановлення піклування над неповнолітнім *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 51/0/8-26 додається.

44.СЛУХАЛИ:

Про встановлення піклування над неповнолітньою *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 52/0/8-26 додається.

45.СЛУХАЛИ:

Про надання малолітній * статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 53/0/8-26 додається.

46.СЛУХАЛИ:

Про встановлення опіки над малолітньою *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 54/0/8-26 додається.

47.СЛУХАЛИ:

Про надання малолітньому * статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 55/0/8-26 додається.

48.СЛУХАЛИ:

Про встановлення опіки над малолітнім *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 56/0/8-26 додається.

49.СЛУХАЛИ:

Про надання малолітній * статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 57/0/8-26 додається.

50.СЛУХАЛИ:

Про надання малолітній дитині * статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 58/0/8-26 додається.

51.СЛУХАЛИ:

Про надання дітям: * статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 59/0/8-26 додається.

52.СЛУХАЛИ:

Про надання малолітнім дітям: * статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 60/0/8-26 додається.

53.СЛУХАЛИ:

Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно дітей: * та * відносно *.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 61/0/8-26 додається.

54.СЛУХАЛИ:

Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно її малолітньої дитини *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 62/0/8-26 додається.

55.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку міста за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна

начальник відділу соціально-
економічного розвитку міста міської
ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 63/0/8-26 додається.

56.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про підсумки виконання Програми впровадження державної політики органами виконавчої влади у м. Синельниковому на 2018 – 2025 роки за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна

начальник відділу соціально-
економічного розвитку міста міської
ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 64/0/8-26 додається.

57.СЛУХАЛИ:

Про погодження звіту про виконання бюджету міської територіальної громади за 2025 рік.

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна

начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 65/0/8-26 додається.

58.СЛУХАЛИ:

Про стан виконання заходів щодо здійснення внутрішнього контролю.

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна

начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 66/0/8-26 додається.

59.СЛУХАЛИ:

Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2026 рік.

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна

начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 9

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 67/0/8-26 додається.

Міський голова

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ