

Р І Ш Е Н Н Я

29 січня 2025 року

м. Синельникове

№ 53/0/8-25

Г

Г

***Про вибуття особи із числа дітей,
позбавлених батьківського піклування,
* з дитячого
будинку сімейного типу

Керуючись статтями 32, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Сімейного кодексу України, Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», витягом з протоколу № 2 засідання комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28.01.2025, розглянувши заяви батьків – вихователів дитячого будинку сімейного типу **, які проживають за адресою: *, виконавчий комітет Синельниківської міської ради ВІРШИВ:

1. Надати дозвіл на вибуття особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, ** року народження, з дитячого будинку сімейного типу **, з 29 січня 2025 року.

2. Надати дитячому будинку сімейного типу ** статус прийомної сім'ї.

3. Дію договору від 26.01.2022 № 01/22 «Про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу», вважати припиненим з 29.01.2025.

4. Вихованців дитячого будинку сімейного типу: ** року народження, ** року народження, ** року народження, та ** року народження, вважати прийомними дітьми.

5. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та розумовий розвиток прийомних дітей: ** року народження, ** року народження, ** року народження, та ** року народження, на прийомних батьків **.

6. Службі у справах дітей міської ради:

1) підготувати проект договору про влаштування дітей: ** року народження, ** року народження, ** року народження, та ** року народження,

на виховання та спільне проживання до прийомної сім'ї **;

2) здійснювати контроль за умовами проживання та виховання прийомних дітей;

3) готувати щорічні звіти про стан утримання і розвитку дітей у прийомній сім'ї.

7. Синельниківському міському центру соціальних служб:

1) закріпити за сім'єю фахівця із соціальної роботи;

2) забезпечити соціальне супроводження прийомної сім'ї;

3) надавати комплекс послуг, спрямованих на створення належних умов для функціонування прийомної сім'ї;

4) щороку надавати службі у справах дітей міської ради інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

8. Управлінню праці та соціального захисту населення міської ради:

1) забезпечити призначення і виплати державної соціальної допомоги на прийомних дітей та грошове забезпечення прийомній матері у межах видатків, передбачених у державному бюджеті;

2) здійснювати зазначені виплати на прийомних дітей, грошове забезпечення прийомній матері, щомісячно до 20 числа.

9. Комунальному некомерційному підприємству «Синельниківський центр первинної медико – санітарної допомоги» Синельниківської міської ради»:

1) тримати на контролі проходження дітьми медичного огляду двічі на рік та здійснення диспансерного нагляду за ними;

2) щороку надавати службі у справах дітей звіт про стан здоров'я дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій сімейного лікаря.

10. Відділу освіти міської ради:

1) забезпечити право дітей на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечити індивідуальне навчання (по досягненню відповідного віку);

2) надавати службі у справах дітей міської ради щорічні звіти про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дітей тощо (по досягненню відповідного віку).

11. Відділу у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради забезпечити щорічне пільгове оздоровлення прийомних дітей (по досягненню відповідного віку).

12. Синельниківському районному управлінню поліції Головного

управління Національної поліції в Дніпропетровській області надавати службі у справах дітей міської ради щорічний звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних батьків.

13. Організацію роботи по виконання рішення доручити начальнику служби у справах дітей Синельниківської міської ради Сітало Н.М.

14. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Бірюкова С.А

Міський голова

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ