

**ПРОТОКОЛ № 57**  
засідання виконавчого комітету  
Синельниківської міської ради

**27 листопада 2024 року**

Засідання розпочалося о 14-00.  
Засідання закінчилося о 16-00.

Головував:

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар міської ради

Олена ЗАІКА

Перший заступник міського голови  
з питань діяльності виконавчих  
органів міської ради

Володимир ЯКОВІН

Заступник міського голови  
з питань діяльності  
виконавчих органів міської ради

Вадим КРАВЧЕНКО

Керуюча справами виконавчого комітету  
міської ради

Лілія ЖУРАВЕЛЬ

Начальник міського фінансового  
управління міської ради

Лариса КІРПІЧОВА

Начальник Структурного підрозділу  
«Синельниківське локомотивне депо»  
Регіональної філії «Придніпровська залізниця»  
АТ «Українська залізниця»

Андрій ІЛІНЗЕСР

Заступник головного лікаря  
Комунального некомерційного підприємства  
«Синельниківська центральна міська лікарня»  
Синельниківської міської ради»

Світлана КЛИМОВА

Завідувач сектору  
соціального захисту населення  
виконкому Раївської сільської ради

Ніна БОЛТНЄВА

Тренер-викладач Синельниківської  
дитячо-юнацької спортивної школи

Олександр РОДЗІН

**На засіданні були присутні працівники  
апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

Сергій БІРЮКОВ	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради
Андрій РОМАНОВСЬКИХ	начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради
Анжела КОВТУН	начальник юридичного відділу міської ради
Інна ЛАРІНА	начальник загального відділу міської ради
Ірина ВОДЯНИЦЬКА	начальник відділу архітектури та містобудування міської ради
Максим ЛУК'ЯНЕНКО	в.о. начальника відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради
Марина КУПРІН	начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради
Наталя СІТАЛО	начальник служби у справах дітей міської ради
Олена ЗАХАРОВА	начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради
Ольга КУСЛИВА	начальник відділу реєстрації міської ради

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про роботу відділу реєстрації міської ради в частині виконання делегованих повноважень.
2. Про роботу юридичного відділу міської ради в частині виконання делегованих повноважень.
3. Про деякі питання взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Синельниківською міською радою та її виконавчими органами.
4. Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на I квартал 2025 року.
5. Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету міської ради від 08.01.2024 №1/0/8-24 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Синельниківської міської ради» зі змінами.
6. Про погодження внесення змін до Програми підтримки сил безпеки і оборони на 2024 рік.
7. Про погодження внесення змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2025 року зі змінами.
8. Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2021-2027 роки.
9. Про погодження проєкту Програми будівництва, утримання та поточного ремонту криниць комунальної власності на території м. Синельникове на 2025-2029 роки.

10. Про погодження внесення змін до Програми надання фінансової підтримки комунальним підприємствам на 2023-2027 роки зі змінами.
11. Про встановлення тарифу на послуги з виробництва та постачання теплової енергії для будинку №12 А на вулиці Миру.
12. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
13. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
14. Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.
15. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
16. Про зняття з квартирної обліку громадянина \*.
17. Про погодження проєкту «Програми містобудівної діяльності та створення містобудівного кадастру на 2025-2029 роки на території міста Синельникове».
18. Про комісію з питань координації заходів щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Синельникове.
19. Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
20. Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
21. Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
22. Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
23. Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить гр. \*.
24. Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що поділений в натурі гр. \*.
25. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що поділений в натурі гр. \*.
26. Про погодження проєкту Програми соціально-економічного та культурного розвитку Синельниківської міської територіальної громади на 2025 рік.
27. Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік.
28. Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2024 рік.
29. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, розташованого за адресою: \*.
30. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, розташованого за адресою: \*.
31. Про дозвіл \* на продаж ½ частки житлового будинку, розташованого за адресою: \*.
32. Про дозвіл \* на купівлю ½ частки житлового будинку та земельної ділянки під ним, розташованого за адресою: \* на ім'я малолітньої \*.
33. Про визначення місця проживання малолітнього Гонтаренка Макара Ростиславовича з матір'ю Гонтаренко Ангеліною Юрївною.

34. Про надання неповнолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком за адресою: \*.

35. Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.

36. Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком за адресою: \*.

37. Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком за адресою: \*.

38. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно її малолітньої дитини \*.

39. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно його дітей: \*\*.

40. Про припинення дії договору про патронат над дитиною від 21.08.2023 № 02-2023 та вибуття з сім'ї патронатного вихователя \* малолітньої дитини \*.

41. Про довштування до прийомної сім'ї \* на спільне проживання і виховання малолітньої \*.

42. Про вибуття з прийомної сім'ї \*\* особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування \*.

43. Про надання дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

44. Про надання дітям: \*\* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

45. Про надання малолітній дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

46. Про надання дітям: \*\* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

47. Про надання неповнолітній дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

48. Про надання дітям: \*\*\* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

49. Про надання малолітній дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

## **1. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу відділу реєстрації міської ради в частині виконання делегованих повноважень.**

ДОПОВІДАЛА:

КУСЛИВА

Ольга Миколаївна

5

начальник відділу реєстрації міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 526/0/8-24 додається.

#### 2. СЛУХАЛИ:

**Про роботу юридичного відділу міської ради в частині виконання делегованих повноважень.**

ДОПОВІДАЛА:

КОВТУН

Анжела Олегівна

начальник юридичного відділу міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 527/0/8-24 додається.

#### 3. СЛУХАЛИ:

**Про деякі питання взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Синельниківською міською радою та її виконавчими органами.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна

начальник загального відділу міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 528/0/8-24 додається.

#### **4. СЛУХАЛИ:**

**Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на I квартал 2025 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРИНА

Інна Володимирівна

начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 529/0/8-24 додається.

#### **5. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету міської ради від 08.01.2024 №1/0/8-24 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Синельниківської міської ради» зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна

начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 530/0/8-24 додається.

#### **6. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін до Програми підтримки сил безпеки і оборони на 2024 рік.**

ДОПОВІДАВ:

ЛУК'ЯНЕНКО

Максим Олександрович

в.о. начальника відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 531/0/8-24 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2025 року зі змінами.**

ДОПОВІДАВ:

ЛУК'ЯНЕНКО

Максим Олександрович

в.о. начальника відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 532/0/8-24 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2021-2027 роки.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 533/0/8-24 додається.

#### 9. СЛУХАЛИ:

**Про погодження проєкту Програми будівництва, утримання та поточного ремонту криниць комунальної власності на території м. Синельникове на 2025-2029 роки.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 534/0/8-24 додається.

#### 10. СЛУХАЛИ:

**Про погодження внесення змін до Програми надання фінансової підтримки комунальним підприємствам на 2023-2027 роки зі змінами.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:



„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 535/0/8-24 додається.

## **11. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення тарифу на послуги з виробництва та постачання теплової енергії для будинку №12 А на вулиці Миру.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ  
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-  
комунального господарства та  
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 536/0/8-24 додається.

## **12. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ  
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-  
комунального господарства та  
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 537/0/8-24 додається.

## **13. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 538/0/8-24 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 539/0/8-24 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 540/0/8-24 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття з квартирного обліку громадянина \*.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ  
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-  
комунального господарства та  
комунальної власності міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 541/0/8-24 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проєкту «Програми містобудівної діяльності та створення містобудівного кадастру на 2025-2029 роки на території міста Синельникове».**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА  
Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та  
містобудування міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 542/0/8-24 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з питань координації заходів щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Синельникове.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 543/0/8-24 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 544/0/8-24 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА  
Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та  
містобудування міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 545/0/8-24 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА  
Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та  
містобудування міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 546/0/8-24 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про зміну поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА  
Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та  
містобудування міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 547/0/8-24 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 548/0/8-24 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про зміну поштової адреси новоутвореному об’єкту нерухомого майна по вул. \*, що поділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 549/0/8-24 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об’єкту нерухомого майна по вул. \*, що поділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА  
Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та  
містобудування міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 550/0/8-24 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проєкту Програми соціально-економічного та культурного розвитку Синельниківської міської територіальної громади на 2025 рік.**

**ДОПОВІДАЛА:**

КУПРІН  
Марина Олександрівна

начальник відділу соціально-  
економічного розвитку міста міської  
ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 551/0/8-24 додається.

**27. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік.**

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 552/0/8-24 додається.

**28. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2024 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна

начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 553/0/8-24 додається.

**29. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, розташованого за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 554/0/8-24 додається.

**30. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, розташованого за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО



Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 555/0/8-24 додається.

#### 31. СЛУХАЛИ:

**Про дозвіл \* на продаж ½ частки житлового будинку, розташованого за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 556/0/8-24 додається.

#### 32. СЛУХАЛИ:

**Про дозвіл \* на купівлю ½ частки житлового будинку та земельної ділянки під ним, розташованого за адресою: \* на ім'я малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

#### РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 557/0/8-24 додається.

### **33. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітнього \* з матір'ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 558/0/8-24 додається.

### **34. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 559/0/8-24 додається.

### **35. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 560/0/8-24 додається.

### **36. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 561/0/8-24 додається.

### **37. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 562/0/8-24 додається.

### **38. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно її малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 563/0/8-24 додається.

### **39. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно його дітей: \*\*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 564/0/8-24 додається.

### **40. СЛУХАЛИ:**

**Про припинення дії договору про патронат над дитиною від 21.08.2023 № 02-2023 та вибуття з сім'ї патронатного вихователя \* малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 465/0/8-24 додається.

**41. СЛУХАЛИ:**

**Про довштування до прийомної сім'ї \* на спільне проживання і виховання малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 566/0/8-24 додається.

**42. СЛУХАЛИ:**

**Про вибуття з прийомної сім'ї \*\* особи із числа дітей, позбавлених батьківського піклування \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 567/0/8-24 додається.

#### **43. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 568/0/8-24 додається.

#### **44. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дітям: \*\* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 569/0/8-24 додається.

#### **45. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 570/0/8-24 додається.

**46. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дітям: \*\* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 571/0/8-24 додається.

**47. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 572/0/8-24 додається.

**48. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дітям: \*\*\* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 573/0/8-24 додається.

**49. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній дитині \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей  
міської ради.

**РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:**

„за” – 10  
„проти” – 0  
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 574/0/8-24 додається.