

Р І Ш Е Н Н Я

27 листопада 2024 року

м. Синельникове

№ 543/0/8-24

Г

Г

***Про комісію з питань координації
заходів щодо впорядкування
розміщення тимчасових споруд
торговельного, побутового,
соціально-культурного чи іншого
призначення для здійснення
підприємницької діяльності в м. Синельникове***

Керуючись ст. 140, 146 Конституції України, підпунктом 7 п. «а» ч. 1, ст. 30, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», з метою координації заходів щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Синельникове виконавчий комітет Синельниківської міської ради ВІРШИВ:

1. Створити комісію з питань координації заходів щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Синельникове та затвердити її склад згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про комісію з питань координації заходів щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Синельникове, згідно з додатком 2

3. Координацію та організацію роботи по виконанню рішення доручити начальникові відділу архітектури та містобудування міської ради Водяницьку І.П., контроль – на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Яковіна В.Б.

Міський голова

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету міської ради
27.11.2024 №0/8-24

Склад
комісії з питань координації заходів щодо впорядкування
розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового,
соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення
підприємницької діяльності в м. Синельникове (далі – комісія)

ЯКОВІН

Володимир Борисович

перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, голова комісії

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради, співголова комісії

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради, заступник голови комісії

ПОКУСАЙ

Владислав Вікторович

головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування міської ради, секретар комісії

КРАВЧЕНКО

Вадим Володимирович

заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна

заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради, начальник відділу комунального майна та земельних відносин управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради

САМУСЕНКО

Ліна Вікторівна

головний спеціаліст-землевпорядник відділу комунального майна та земельних відносин управління житлово - комунального господарства та комунальної власності міської ради

КОВТУН

Анжела Олегівна

начальник юридичного відділу міської ради

НІКОЛЕНКО

Світлана Миколаївна

директор комунального підприємства
"Благоустрій" Синельниківської міської ради

КУПРІН

Марина Олександрівна

начальник відділу соціально-економічного
розвитку міської ради

БЕКЕТОВ

Сергій Володимирович

начальник відділу реагування патрульної поліції
Синельниківського районного управління поліції
Головного управління Національної поліції в
Дніпропетровській області, капітан поліції (за
згодою)

МЕЛІКЯН

Гарік Альбертович

голова постійної комісії з питань архітектури,
містобудування та земельних відносин

Керуюча справами

виконавчого комітету міської ради

Лілія ЖУРАВЕЛЬ

**Положення про комісію з питань координації заходів
щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного,
побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення
підприємницької діяльності в м. Синельникове**

1. Комісія з питань координації заходів щодо впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Синельникове (далі — комісія) створюється з метою:

- здійснення координації заходів щодо проведення інвентаризації та впорядкування розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності (далі — ТС) в м. Синельникове;

- формування пропозицій щодо приведення у відповідність до вимог чинного законодавства прийнятих раніше рішень міської ради та її виконавчого комітету з питань розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності;

- надання пропозицій та рекомендацій виконавчому комітету міської ради щодо намірів місця розташування ТС будівельним та санітарно-гігієнічним нормам, існуючим містобудівним обмеженням, вимогам щодо охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання територій, охорони історико-культурної спадщини, земельного господарського устрою при намірах розміщення ТС.

2. Пропозиції комісії враховуються виконавчим комітетом при вирішенні питань щодо можливості розміщення ТС та відділом архітектури та містобудування міської ради при продовженні терміну дії/скасуванні паспортів прив'язки ТС.

3. Робота комісії проводиться гласно. У засіданнях комісії за запрошенням можуть брати участь депутати міської ради, підприємці, представники засобів масової інформації та громадськості міста.

Комісія має право залучати до участі у засіданні представників підприємств, установ та організацій міста.

4. Основною формою роботи комісії є засідання. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів.

5. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, та оформлюються

протоколом, який підписує головуючий на засіданні та секретар. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

6. Питання, що вносяться на розгляд комісії, готуються відділом архітектури та містобудування міської ради.

7. Комісія має право звернутися до підприємств, установ та організацій міста за необхідною інформацією.

8. Голова комісії:

- здійснює керівництво діяльністю та визначає порядок роботи комісії, вносить виконавчому комітету пропозиції стосовно зміни її складу та, в разі необхідності, запрошує на засідання представників громадськості, консультантів, експертів тощо;

- представляє комісію у взаємодії з органами виконавчої влади, районними у місті радами, територіальними органами МВС України, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями;

- здійснює моніторинг реалізації рішень комісії;

- головує на засіданнях комісії;

- підписує протоколи засідань комісії.

У разі відсутності чи неможливості здійснення головою комісії своїх функцій з поважних причин або за його дорученням функції голови комісії виконує співголова комісії.

9. Секретар комісії:

- організовує роботу зі скликання засідань комісії;

- здійснює організаційне забезпечення підготовки до засідань комісії, формує та подає на затвердження голові комісії порядок денний засідань;

- здійснює підготовку планів роботи комісії відповідно до доручень голови комісії;

- оформляє протоколи засідань комісії та подає їх на підпис головуючому на засіданні;

- за дорученням голови комісії виконує інші завдання.

Діяльність комісії припиняється на підставі рішення виконавчого комітету міської ради.

Керуюча справами
виконавчого комітету міської ради

Лілія ЖУРАВЕЛЬ