

ПРОТОКОЛ № 13
засідання виконавчого комітету
Синельниківської міської ради

27 березня 2024 року

Засідання розпочалося о 10-00.
Засідання закінчилося об 11-00.

Головував:

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Були присутні:

Секретар міської ради

Олена ЗАІКА

Перший заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради

Володимир ЯКОВІН

Заступник міського голови
з питань діяльності
виконавчих органів міської ради

Вадим КРАВЧЕНКО

Керуюча справами виконавчого комітету
Синельниківської міської ради

Лілія ЖУРАВЕЛЬ

Начальник міського фінансового
управління міської ради

Лариса КІРПІЧОВА

Начальник управління
соціального захисту населення
Синельниківської райдержадміністрації

Ніна БОЛТНЄВА

Начальник Структурного підрозділу
«Синельниківське локомотивне депо»
Регіональної філії «Придніпровська залізниця»
АТ «Українська залізниця»
Заступник головного лікаря
Комунального некомерційного підприємства
«Синельниківська центральна міська лікарня»
Синельниківської міської ради»

Андрій ІЛІНЗЕСР

Світлана КЛИМОВА

Директор Синельниківської
дитячо-юнацької спортивної школи

Олександр РОДЗІН

**На засіданні були присутні працівники
апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

Сергій БІРЮКОВ	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради
Алла ТИМОШЕНКО	директор комунальної установи «Синельниківський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»
Андрій РОМАНОВСЬКИХ	начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради
Анжела КОВТУН	начальник юридичного відділу міської ради
Інна ЛАРІНА	начальник загального відділу міської ради
Наталя СІТАЛО	начальник служби у справах дітей міської ради
Олена ЗАХАРОВА	начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради
Ольга КУСЛИВА	начальник відділу реєстрації міської ради
Світлана ШЕРЕМЕТ	начальник відділу архітектури та містобудування міської ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про реалізацію Закону України «Про доступ до публічної інформації» у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах.
2. Про затвердження Плану заходів щодо складання прогнозу бюджету міської територіальної громади на 2025-2027 роки, проекту бюджету міської територіальної громади на 2025 рік, організації його виконання та роботи з підготовки звітності.
3. Про покладення повноважень щодо реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2022 №333 на управління праці та соціального захисту населення Синельниківської міської ради.
4. Про склад державної надзвичайної протиепідемічної комісії при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
5. Про надання дозволу на доступ до Реєстру територіальної громади з використанням автоматизованої системи програмного забезпечення «ЦНАП – SQS» з повноваженнями реєстратора служби у справах дітей міської ради.
6. Про коригування тарифів на платні соціальні послуги комунальної установи «Синельниківський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)».
7. Про встановлення дорожніх знаків.
8. Про постановку громадян на квартирну чергу.
9. Про постановку громадянина * на квартирну чергу.
10. Про затвердження протоколів спільних засідань адміністрацій та первинних профспілкових організацій підприємств залізничного транспорту щодо постановки на квартирну чергу громадянки * та зняття з квартирної черги громадян: *****/

11. Про дозвіл на вступ у спадщину на 1/4 частку квартири, розташованої за адресою: *.
12. Про зміну статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, *.
13. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно малолітніх дітей: **.
14. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно малолітніх дітей: **.
15. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно дитини *.
16. Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. *, що належить гр. *.
17. Про зміну статусу квартири № * двоквартирного житлового будинку по вул. * у м. Синельникове.
18. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. *, що виділений в натурі гр. *.
19. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. *, що виділений в натурі гр. *.
20. Про відмову у присвоєнні поштової адреси житловому будинку з господарськими спорудами гр. *.
21. Про відмову у присвоєнні поштової адреси гаражу гр. *.

1. СЛУХАЛИ:

Про реалізацію Закону України «Про доступ до публічної інформації» у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах.

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна

начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 126/0/8-24 додається.

2. СЛУХАЛИ:

Про затвердження Плану заходів щодо складання прогнозу бюджету міської територіальної громади на 2025-2027 роки, проєкту бюджету міської територіальної громади на 2025 рік, організації його виконання та роботи з підготовки звітності.

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна

начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 127/0/8-24 додається.

3. СЛУХАЛИ:

Про покладення повноважень щодо реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2022 №333 на управління праці та соціального захисту населення Синельниківської міської ради.

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна

начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 128/0/8-24 додається.

4. СЛУХАЛИ:

Про склад державної надзвичайної протиепідемічної комісії при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна

начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 129/0/8-24 додається.

5. СЛУХАЛИ:

Про надання дозволу на доступ до Реєстру територіальної громади з використанням автоматизованої системи програмного забезпечення «ЦНАП – SQS» з повноваженнями реєстратора службі у справах дітей міської ради.

ДОПОВІДАЛА:

КУСЛИВА

Ольга Миколаївна

начальник відділу реєстрації міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 130/0/8-24 додається.

6. СЛУХАЛИ:

Про коригування тарифів на платні соціальні послуги комунальної установи «Синельниківський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)».

ДОПОВІДАЛА:

ТИМОШЕНКО

Алла Данилівна

директор комунальної установи «Синельниківський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)».

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 131/0/8-24 додається.

7. СЛУХАЛИ:

Про встановлення дорожніх знаків.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 132/0/8-24 додається.

8. СЛУХАЛИ:

Про постановку громадян на квартирну чергу.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ
Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-
комунального господарства та
комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 133/0/8-24 додається.

9. СЛУХАЛИ:

Про постановку громадянина * на квартирну чергу.

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 134/0/8-24 додається.

10. СЛУХАЛИ:

Про затвердження протоколів спільних засідань адміністрацій та первинних профспілкових організацій підприємств залізничного транспорту щодо постановки на квартирну чергу громадянки * та зняття з квартирної черги громадян: *****

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович

начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 135/0/8-24 додається.

11. СЛУХАЛИ:

Про дозвіл на вступ у спадщину на 1/4 частку квартири, розташованої за адресою: *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 136/0/8-24 додається.

12. СЛУХАЛИ:

Про зміну статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 137/0/8-24 додається.

13. СЛУХАЛИ:

Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно малолітніх дітей: **.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 138/0/8-24 додається.

14. СЛУХАЛИ:

Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно малолітніх дітей: **.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 139/0/8-24 додається.

15. СЛУХАЛИ:

Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав * відносно дитини *.

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна

начальник служби у справах дітей
міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 140/0/8-24 додається.

16. СЛУХАЛИ:

Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. *, що належить гр. *

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна

начальник відділу архітектури та
містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 141/0/8-24 додається.

17. СЛУХАЛИ:

Про зміну статусу квартири № * двоквартирного житлового будинку по вул. * у м. Синельникове.

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 142/0/8-24 додається.

18. СЛУХАЛИ:

Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. *, що виділений в натурі гр. *.

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10
„проти” – 0
„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 143/0/8-24 додається.

19. СЛУХАЛИ:

Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. *, що виділений в натурі гр. *.

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 144/0/8-24 додається.

20. СЛУХАЛИ:

Про відмову у присвоєнні поштової адреси житловому будинку з господарськими спорудами гр. *.

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 145/0/8-24 додається.

21. СЛУХАЛИ:

Про відмову у присвоєнні поштової адреси гаражу гр. *.

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна

начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 146/0/8-24 додається.

Міський голова

Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ