**П Р О Т О К О Л № 37**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**23 серпня 2023 року**

Засідання розпочалося о 10-00.

Засідання закінчилося о 11-15.

Головував: Д.І. ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КРАВЧЕНКО В.В.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник управління

соціального захисту населення

Синельниківської райдержадміністрації БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного підприємства

«Синельниківська центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

Директор Синельниківської

дитячо-юнацької спортивної школи РОДЗІН О.В.

**На засіданні відсутні:**

Перший заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| АФАНАСЬЄВА І.М. | начальник міського відділу освіти  |
| БІРЮКОВ С.А. | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| КРАСЮК Н.М. | начальник відділу культури та туризму міської ради |
| ЛИТВИН Ю.Р | в.о.начальника загального відділу міської ради |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ФАСТОВА С.О. | в.о.начальника міського фінансового управління міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про стан документообігу, виконавської дисципліни та заходи з організації контролю за виконанням документів у І півріччі 2023 року
2. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Синельниківської міської ради за І півріччя 2023 року
3. Про внесення змін до Інструкції з діловодства у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах
4. Про роботу відділу охорони здоров'я міської ради з питань виконання делегованих повноважень
5. Про внесення змін до складу комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, а також членів їх сімей
6. Про початок опалювального сезону 2023-2024 років
7. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу
8. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу
9. Про видалення зелених насаджень на території міста Синельникового
10. Про поховання громадянина \*
11. Про дозвіл \* на дарування квартири, розташованої за адресою: \*
12. Про дозвіл \* на продаж 1/3 частки квартири, розташованої за адресою: \*
13. Про дозвіл \* на продаж житлового будинку, розташованого за адресою: \*
14. Про надання неповнолітній \* статусу дитини – сироти
15. Про встановлення піклування над неповнолітньою \*
16. Про визначення місця проживання неповнолітньої дитини \* з матір’ю \*
17. Про визначення місця проживання малолітньої дитини \* з матір’ю \*
18. Про продовження перебування малолітньої \* у закладі, який здійснює інституційний догляд і виховання дітей, на повному державному забезпеченні
19. Про визначення днів побачень \* з його малолітнім сином \*
20. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно її малолітньої дитини \*
21. Про висновок органу опіки та піклування щодо недоцільності позбавлення батьківських прав \* відносно його малолітньої дитини \*
22. Про погодження розміру батьківської плати за навчання в школі мистецтв на 2023-2024 навчальний рік
23. Про організацію освітнього процесу на 2023-2024 рік навчальний рік у Синельниківській школі мистецтв
24. Про встановлення вартості харчування для дітей пільгової категорії в ліцеях міста Синельникового
25. Про організацію освітнього процесу в закладах позашкільної освіти м. Синельникового, що належать до комунальної форми власності на 2023/2024 навчальний рік
26. Про внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2023 рік

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про стан документообігу, виконавської дисципліни та заходи з організації контролю за виконанням документів у І півріччі 2023 року**

ДОПОВІДАЛА:

ЛИТВИН

Юлія Ринатівна в.о.начальника загального відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 272/0/8-23 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Синельниківської міської ради за І півріччя 2023 року**

ДОПОВІДАЛА:

ЛИТВИН

Юлія Ринатівна в.о.начальника загального відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 273/0/8-23 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до Інструкції з діловодства у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах**

ДОПОВІДАЛА:

ЛИТВИН

Юлія Ринатівна в.о.начальника загального відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 274/0/8-23 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу відділу охорони здоров'я міської ради з питань виконання делегованих повноважень**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 275/0/8-23 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до складу комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, а також членів їх сімей**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 276/0/8-23 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про початок опалювального сезону 2023-2024 років**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 277/0/8-23 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 278/0/8-23 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 279/0/8-23 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про видалення зелених насаджень на території міста Синельникового**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 280/0/8-23 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянина \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 281/0/8-23 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування квартири, розташованої за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 282/0/8-23 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж 1/3 частки квартири, розташованої за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 283/0/8-23 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж житлового будинку, розташованого за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 284/0/8-23 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній \* статусу дитини – сироти**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 285/0/8-23 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітньою \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 286/0/8-23 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання неповнолітньої дитини \* з матір’ю \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 287/0/8-23 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітньої дитини \* з матір’ю \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 288/0/8-23 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про продовження перебування малолітньої \* у закладі, який здійснює інституційний догляд і виховання дітей, на повному державному забезпеченні**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 289/0/8-23 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення днів побачень \* з його малолітнім сином \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 290/0/8-23 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно її малолітньої дитини \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 291/0/8-23 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо недоцільності позбавлення батьківських прав \* відносно його малолітньої дитини \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 292/0/8-23 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження розміру батьківської плати за навчання в школі мистецтв на 2023-2024 навчальний рік**

ДОПОВІДАЛА:

КРАСЮК

Надія Миколаївна начальник відділу культури та туризму міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 293/0/8-23 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про організацію освітнього процесу на 2023-2024 рік навчальний рік у Синельниківській школі мистецтв**

ДОПОВІДАЛА:

КРАСЮК

Надія Миколаївна начальник відділу культури та туризму міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 294/0/8-23 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення вартості харчування для дітей пільгової категорії в ліцеях міста Синельникового**

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА

Ірина Миколаївна начальник відділу освіти міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 295/0/8-23 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про організацію освітнього процесу в закладах позашкільної освіти м. Синельникового, що належать до комунальної форми власності на 2023/2024 навчальний рік**

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА

Ірина Миколаївна начальник відділу освіти міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 296/0/8-23 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2023 рік**

ДОПОВІДАЛА:

ФАСТОВА

Світлана Олександрівна в.о.начальника міського фінансового управління міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 297/0/8-23 додається.

Міський голова Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ