**П Р О Т О К О Л № 40**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**27 вересня 2023 року**

Засідання розпочалося о 10-00.

Засідання закінчилося об 11-00.

Головував: Д.І. ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар міської ради ЗАІКА О.В.

Перший заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КРАВЧЕНКО В.В.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

Начальник управління

соціального захисту населення

Синельниківської райдержадміністрації БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного підприємства

«Синельниківська центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

Директор Синельниківської

дитячо-юнацької спортивної школи РОДЗІН О.В.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| БІРЮКОВ С.А. | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| АФАНАСЬЄВА І.М. | начальник відділу освіти міської ради |
| ІСАЄВА С.О. | головний спеціаліст з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| КУПРІН М.О. | начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу міської ради |
| РЕУТОВА Л.О. | начальник відділу охорони здоров’я міської ради |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ЧОРНА Р.М. | в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про готовність об’єктів житлово-комунального господарства та установ соціально-культурної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років.
2. Про стан забезпечення прав внутрішньо переміщених осіб в Синельниківській міській територіальній громаді.
3. Про роботу організаційного відділу міської ради з питань виконання делегованих повноважень та співпраці міської ради з міжнародними партнерами.
4. Про стан виконання делегованих повноважень у сфері інформаційної політики на території міста Синельникове.
5. Про продовження строку повноважень громадської ради при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради на 2021-2023 рр., зміну її складу.
6. Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на ІV квартал 2023 року.
7. Про погодження внесення змін до міської програми «Комплексна програма розвитку та фінансової підтримки закладів охорони здоров’я м.Синельникове на 2020-2026 роки», зі змінами.
8. Про внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2023 рік.
9. Про призначення осіб до дільниці оповіщення.
10. Про затвердження мережі ліцеїв Синельниківської міської ради, дошкільних навчальних закладів міста та контингенту учнів і дітей дошкільного віку в них.
11. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
12. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
13. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
14. Про затвердження протоколу спільного засідання адміністрації та первинної профспілкової організації структурного підрозділу «Синельниківське локомотивне депо» регіональної філії «Придніпровська залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця» щодо постановки на квартирну чергу.
15. Про зняття з квартирного обліку громадянки \*.
16. Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над \*.
17. Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над \*.
18. Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що зареєстрований за спадкодавцем \*.
19. Про встановлення режиму роботи магазину-кафетерію «Bar drink».
20. Про дозвіл на вступ, отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на 1/6 частку квартири, розташованої за адресою: \* на ім’я малолітнього \*.
21. Про дозвіл на отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на ім’я малолітнього \*.
22. Про дозвіл \* на продаж житлового будинку, розташованого за адресою: \*.
23. Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.
24. Про встановлення опіки над малолітнім \*.
25. Про визначення днів побачень \* з його малолітнім сином \*.
26. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітньої дитини \*.
27. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітніх дітей: \*\* та \*.
28. Про надання неповнолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
29. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
30. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
31. Про надання неповнолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
32. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
33. Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
34. Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
35. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
36. Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
37. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
38. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 17.08.2023 № 266/0/8-23.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про готовність об’єктів житлово-комунального господарства та установ соціально-культурної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 302/0/8-23 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про стан забезпечення прав внутрішньо переміщених осіб в Синельниківській міській територіальній громаді.**

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна в.о. начальника управління праці та соціального захисту міської ради міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 303/0/8-23 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу організаційного відділу міської ради з питань виконання делегованих повноважень та співпраці міської ради з міжнародними партнерами.**

ДОПОВІДАЛА:

НАКОНЕЧНА

Ольга Василівна начальника організаційного відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 304/0/8-23 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про стан виконання делегованих повноважень у сфері інформаційної політики на території міста Синельникове.**

ДОПОВІДАЛА:

ІСАЄВА

Світлана Олегівна головний спеціаліст з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 305/0/8-23 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про продовження строку повноважень громадської ради при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради на 2021-2023 рр., зміну її складу.**

ДОПОВІДАЛА:

ІСАЄВА

Світлана Олегівна головний спеціаліст з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 306/0/8-23 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на ІV квартал 2023 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 307/0/8-23 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін до міської програми «Комплексна програма розвитку та фінансової підтримки закладів охорони здоров’я м.Синельникове на 2020-2026 роки», зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна начальник відділу охорони здоров’я міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 308/0/8-23 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2023 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 309/0/8-23 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про призначення осіб до дільниці оповіщення.**

ДОПОВІДАЛА:

КОВТУН

Анжела Олегівна начальник юридичного відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 310/0/8-23 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження мережі ліцеїв Синельниківської міської ради, дошкільних навчальних закладів міста та контингенту учнів і дітей дошкільного віку в них.**

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА

Ірина Миколаївна начальник відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 311/0/8-23 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 312/0/8-23 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 313/0/8-23 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 11

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 314/0/8-23 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження протоколу спільного засідання адміністрації та первинної профспілкової організації структурного підрозділу «Синельниківське локомотивне депо» регіональної філії «Придніпровська залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця» щодо постановки на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 315/0/8-23 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття з квартирного обліку громадянки \*.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 316/0/8-23 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 317/0/8-23 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 318/0/8-23 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що зареєстрований за спадкодавцем \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 319/0/8-23 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення режиму роботи магазину-кафетерію «Bar drink».**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 320/0/8-23 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл на вступ, отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на 1/6 частку квартири, розташованої за адресою: \* на ім’я малолітнього \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 321/0/8-23 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл на отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на ім’я малолітнього \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 322/0/8-23 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж житлового будинку, розташованого за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 323/0/8-23 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 324/0/8-23 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 325/0/8-23 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення днів побачень \* з його малолітнім сином \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 326/0/8-23 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 327/0/8-23 додається.

**27. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітніх дітей: \*\* та \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 328/0/8-23 додається.

**28. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 329/0/8-23 додається.

**29. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 330/0/8-23 додається.

**30. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 331/0/8-23 додається.

**31. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 332/0/8-23 додається.

**32. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 333/0/8-23 додається.

**33. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 334/0/8-23 додається.

**34. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 335/0/8-23 додається.

**35. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 336/0/8-23 додається.

**36. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 337/0/8-23 додається.

**37. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 338/0/8-23 додається.

**38. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 17.08.2023 № 266/0/8-23.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 339/0/8-23 додається.

Міський голова Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ