**Р І Ш Е Н Н Я**

26 липня 2022 року м. Синельникове № 182/0/8-22

***Про призначення осіб***

***до дільниці оповіщення***

Керуючись законами України «Про оборону України», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов’язок та військову службу», «Про підготовку до проведення мобілізації людських і транспортних ресурсів на території області в особливий період», Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами), враховуючи листи управління праці та соціального захисту населення міської ради від 26.07.2022 № 125/3-01 та відділу освіти міської ради від 25.07.2022 № 0107/314, з метою забезпечення на території м. Синельникове належного призову людських і транспортних ресурсів, виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:

1. З метою організації та якісного виконання заходів оповіщення резервістів, військовозобов’язаних та постачальників техніки національної економіки по міста Синельникове призначити:

1.1. Адміністрацію управління дільниці оповіщення у складі:

\*\*\*\*

1.2. Особовий склад групи оповіщення дільниці оповіщення у складі:

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2. Начальнику дільниці оповіщення \* у ході виконання завдань з оповіщення:

2.1. Організувати контроль за ходом оповіщення резервістів та військовозобов’язаних;

2.2. Організувати якісне опрацювання та заповнення звітних документів;

2.3. Постійно підтримувати зв'язок з Синельниківським районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки;

2.4. У випадку зриву оповіщення з будь-яких причин інформувати Синельниківський районний територіальний центр комплектування та соціального підтримки;

2.5. Матеріали щодо осіб, які відмовляються отримувати повістки (ухиляються від мобілізації), разом з неврученими повістками передавати до Синельниківського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

3. Оповіщення резервістів та військовозобов’язаних здійснювати за допомогою групи оповіщення дільниці оповіщення за місцем проживання та за місцем роботи (адресами підприємств) шляхом вручення їм повісток. Повістки вручати під розписку про їх отримання.

4. Відповідальним за майно та канцелярські приладдя, ведення, уточнення документації, укомплектованість особового складу дільниці оповіщення призначити заступника начальника дільниці оповіщення.

5. Координацію роботи щодо виконання рішення покласти на начальника Синельниківського районного територіального центру комплектації та соціальної підтримки Шкная Є.В. та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Кравченка В.В.

6. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ