**П Р О Т О К О Л № 53**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**23 вересня 2022 року**

Засідання розпочалося о 09-00.

Засідання закінчилося о 09-50.

Головував: Д.І. ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КРАВЧЕНКО В.В.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Директор Синельниківської

дитячо-юнацької спортивної школи РОДЗІН О.В.

Заступник начальника структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

**На засіданні відсутні:**

Перший заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного підприємства

«Синельниківська центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| БІРЮКОВ С.А. | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| АФАНАСЬЄВА І.М. | начальник відділу освіти міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу міської ради |
| ПОЛОВНА Н.В. | начальник відділу надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| РЕУТОВА Л.О. | начальник відділу охорони здоров’я міської ради |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ФАСТОВА С.О. | в.о. начальника міського фінансового управління міської ради |
| ЧОРНА Р.М. | в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про погодження змін та доповнень до «Програми розвитку освіти у місті Синельниковому на 2019-2025 роки», затвердженої рішенням міської ради від 19.07.2019 №793 -42/VII зі змінами.
2. Про погодження змін до Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2025 роки зі змінами.
3. Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2022 рік.
4. Про погодження внесення змін та доповнень до міської програми «Здоров’я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки» зі змінами.
5. Про погодження змін до комплексної програми захисту населення і територій м. Синельникового від надзвичайних ситуацій та забезпечення пожежної безпеки до 2024 року.
6. Про погодження змін до міської програми створення і використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у м. Синельниковому до 2025 року.
7. Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2021-2025 роки зі змінами.
8. Про погодження проєкту Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2021-2027 роки.
9. Про погодження актів про списання багатоквартирних будинків з балансу.
10. Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.
11. Про зняття громадянина \*з квартирного обліку.
12. Про внесення на розгляд Синельниківської міської ради проекту рішення «Про перейменування вулиць у місті Синельниковому».
13. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
14. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
15. Про упорядкування нумерації об’єкту нерухомого майна, що належить Обслуговуючому кооперативу "Титан".
16. Про дозвіл \* на продаж ½ частки житлового будинку, розташованого за адресою: \*.
17. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку та земельної ділянки, розташованих за адресою: \*.
18. Про встановлення піклування над неповнолітнім \* та опіки над малолітніми дітьми: \* та \*.
19. Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
20. Про надання малолітнім: \* та \* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
21. Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін та доповнень до «Програми розвитку освіти у місті Синельниковому на 2019-2025 роки», затвердженої рішенням міської ради від 19.07.2019 №793 -42/VII зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА

Ірина Миколаївна начальник відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 238/0/8-22 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2025 роки зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна в.о. начальникауправління праці та соціального захисту населенняміської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 239/0/8-22 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2022 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

ФАСТОВА

Світлана Олександрівна в.о. начальникаміського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 240/0/8-22 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін та доповнень до міської програми «Здоров’я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки» зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна начальник відділу охорони здоров’я міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 241/0/8-22 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до комплексної програми захисту населення і територій м. Синельникового від надзвичайних ситуацій та забезпечення пожежної безпеки до 2024 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 242/0/8-22 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до міської програми створення і використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у м. Синельниковому до 2025 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 243/0/8-22 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2021-2025 роки зі змінами.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 244/0/8-22 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проєкту Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2021-2027 роки.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 245/0/8-22 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження актів про списання багатоквартирних будинків з балансу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 246/0/8-22 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 247/0/8-22 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття громадянина \* з квартирного обліку.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 248/0/8-22 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення на розгляд Синельниківської міської ради проекту рішення «Про перейменування вулиць у місті Синельниковому».**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 249/0/8-22 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 250/0/8-22 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 251/0/8-22 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про упорядкування нумерації об’єкту нерухомого майна, що належить Обслуговуючому кооперативу "Титан".**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 252/0/8-22 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж ½ частки житлового будинку, розташованого за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 253/0/8-22 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку та земельної ділянки, розташованих за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 254/0/8-22 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітнім \* та опіки над малолітніми дітьми: \* та \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 255/0/8-22 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 256/0/8-22 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітнім: \* та \* статусу дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 257/0/8-22 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 258/0/8-22 додається.

Міський голова Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ