



## **ПОЛОЖЕННЯ** **про преміювання керівників, фахівців і службовців** **за результатами основної господарської діяльності**

### **1. Загальні положення**

1.1. Це положення розроблено відповідно до КЗпП України та Законом України «Про оплату праці» з метою посилення стимулюючої ролі премії, і посилення взаємодії її з кінцевим результатом діяльності підприємства, підвищення ефективності виробництва, забезпечення стабільності фінансового становища.

1.2. Преміювання керівників, фахівців і службовців проводиться з фонду оплати праці (розділ 2 «додаткова зарплата») за рахунок собівартості.

1.3. Підставою для нарахування премії є дані бухгалтерської, статистичної звітності і дані оперативного обліку.

### **2. Порядок нарахування та виплати премії.**

2.1. Преміювання керівників, фахівців і службовців за основні результати господарської діяльності організується таким чином, щоб посилити зацікавленість працівників у більш повному і якісному задоволенні потреб населення, поліпшення використання виробничих фондів, зростання професійної майстерності, удосконалення організації праці та виконання основних показників виробничо - господарської діяльності підприємства.

2.2. Плановий розмір премії встановлений у розмірі 30% місячного окладу і залежить від фінансового становища підприємства.

2.3. Нархування та виплата премії проводиться в наступному місяці після звітного.

2.4. Преміювання здійснюється:

- Працівників апарату управління за показниками, що характеризує конкретний внесок працівника в кінцеві результати господарської діяльності підприємства в цілому і виконання особистих показників;

2.5. Преміювання керівників, фахівців і службовців проводиться за результатами роботи за квартал

2.6. Премія нараховується у відсотках на посадовий оклад, без урахування доплат і надбавок. Нархування та виплата премії проводиться за фактично відпрацьований час у звітний період.

2.7. Працівникам, які пропрацювали неповний місяць у зв'язку з призовом в армію,