**П Р О Т О К О Л № 3**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**23 лютого 2021 року**

Засідання розпочалося о 09.00

Засідання закінчилося о 10.15

Головував: Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Перший заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КРАВЧЕНКО В.В.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного

підприємства «Синельниківська

центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

Директор

Синельниківської дитячо-юнацької

спортивної школи РОДЗІН О.В.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| БІРЮКОВ С.А. | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| КРАСЮК Н.М. | начальник відділу культури та туризму міської ради міської ради |
| КУПРІН М.О. | начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради. |
| НАКОНЕЧНА О.В. | начальник організаційного відділу міської ради |
| НАРІЧЕНКО С.Ю. | головний спеціаліст по зверненнях громадян загального відділу міської ради |
| ПЕЛИХ С.В. | начальник відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради |
| ПОЛОВНА Н.В. | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| РЕУТОВА Л.О. | начальник відділу охорони здоров’я міської ради |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради  |
| САВЧУК С.В. | заступник начальника відділу освіти міської ради  |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про погодження звіту про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Синельникового на 2020 рік за 12 місяців 2020 року.
2. Про погодження звіту про виконання бюджету міста за 2020 рік.
3. Про стан документообігу, виконавської дисципліни та заходи з організації контролю за виконанням документів у 2020 році.
4. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Синельниківської міської ради за 2020 рік.
5. Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на ІI квартал 2021 року.
6. Про погодження доповнень до рішення міської ради від 17.12.2020 № 5-3/VІІІ «Про Програму соціально – економічного та культурного розвитку м. Синельникового на 2021 рік».
7. Про погодження звіту про хід виконання Програми громадського бюджету (бюджет участі) м. Синельникове на 2019 – 2024 роки за 12 місяців 2020 року.
8. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку малого підприємництва в місті Синельниковому на 2011 – 2022 роки за 12 місяців 2020 року.
9. Про погодження звіту про використання коштів з резервного фонду міського бюджету Синельниківської міської ради за 2020 рік
10. Про стан виконання заходів щодо здійснення внутрішнього контролю
11. Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2021 рік.
12. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку культури в м. Синельниковому на 2020-2024 роки за 2020 рік.
13. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку освіти міста Синельникового на 2019-2023 роки за 2020 рік.
14. Про погодження внесення змін та доповнень до «Програми розвитку освіти у місті Синельниковому на 2019-2023 роки», затвердженої рішенням міської ради від 19.07.2019р. №793 -42/VII зі змінами.
15. Про погодження звіту про хід виконання Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки за 2020 рік.
16. Про погодження змін та доповнень до Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки та Порядку реалізації Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки.
17. Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування в м. Синельниковому на 2018-2023 роки за 2020 рік.
18. Про погодження звіту про хід виконання Програми підтримки діяльності квартальних комітетів міста Синельникове на 2017-2025 роки зі змінами за 2020 рік.
19. Про погодження звіту про хід виконання Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2025 року за 2020 рік.
20. Про погодження звіту про хід виконання Міської програми поліпшення організації призову громадян на строкову військову службу, приписки до призовної дільниці та підготовки юнаків до військової служби та призову на військову службу під час мобілізації на 2016-2025 роки за 2020 рік.
21. Про погодження звіту про хід виконання міської програми створення і використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у м.Синельниковому до 2025 року протягом 2020 року.
22. Про погодження звіту про хід виконання комплексної програми захисту населення і територій м.Синельникового від надзвичайних ситуацій та забезпечення пожежної безпеки до 2024 року протягом 2020 року.
23. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28 жовтня 2020 року № 356 «Про Синельниківську міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і 49надзвичайних ситуацій».
24. Про погодження звіту про хід виконання міської програми «Здоров'я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки» за 2020 рік.
25. Про погодження змін та доповнень до міської програми «Здоров’я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки» зі змінами.
26. Про проєктно-кошторисну документацію на об’єкт «Капітальний ремонт частини будівлі (коридорів та сходових клітин) КНП «Синельниківська ЦМЛ» СМР» за адресою: вул. Миру,52, м.Синельникове Дніпропетровської області».
27. Про погодження звіту про хід виконання Програми щодо забезпечення реалізації державної політики з питань сім’ї, жінок, дітей та молоді на 2016-2023 роки за 2020 рік.
28. Про погодження звіту про хід виконання Програми відпочинку та оздоровлення дітей у м. Синельниковому на період 2020-2026 роки за 2020 рік.
29. Про погодження звіту про хід виконання Цільової комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Синельниковому на 2016-2023 роки за 2020 рік.
30. Про погодження проекту Цільової комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Синельниковому на 2021-2027 роки.
31. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі \*.
32. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
33. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
34. Про присвоєння поштової адреси нежилому приміщенню торговельно-побутовому центру у багатоквартирному житловому будинку №\* по вул. \* що належить гр.\*.
35. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.
36. Про роботу управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради в 2020 році та стан реалізації програм у сфері житлово-комунального господарства.
37. Про погодження звіту про хід виконання Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства м. Синельникового на 2017-2023 роки за 2020 рік.
38. Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2021-2025 роки зі змінами.
39. Про погодження звіту про хід виконання Програми по земельній реформі на 2017-2023 роки за 2020 рік.
40. Про погодження звіту про хід виконання Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2020-2024 роки, затвердженої рішенням міської ради від 27.05.2020 № 991-50/VII за 2020 рік
41. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 22.11.2017 № 294 «Про постійно діючу комісію з питань поводження з безхазяйними відходами на території м. Синельникове та Порядок виявлення і обліку безхазяйних відходів на території м. Синельникове».
42. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 23 січня 2013 № 7 «Про створення наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій».
43. Про конкурсну комісію щодо призначення управителя з управління багато квартирними будинками
44. Про поховання невідомого чоловіка
45. Про взяття громадянина \* на соціальний квартирний облік
46. Про надання жилого приміщення за договором найму соціального житла громадянину \*.
47. Про хід виконання Програми захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Синельниковому на 2011-2022 роки за 2020 рік
48. Про хід виконання Програми «Забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа житлом у м. Синельниковому на 2013-2022 роки» за 2020 рік
49. Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради
50. Про припинення функціонування прийомної сім’ї \*.
51. Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* та \* на спільне проживання і виховання неповнолітньої \*
52. Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* та \* на спільне проживання і виховання малолітньої \*
53. Про визначення днів побачень \* з його малолітньою донькою \*
54. Про створення сім’ї патронатного вихователя на базі родини \*
55. Про дозвіл \* на повернення малолітньої \* із закладу, який здійснює інституційний догляд і виховання дітей
56. Про дозвіл \* на дарування квартири, розташованої за адресою: м. Синельникове, вул. \*
57. Про надання дозволу \* на розподіл спадку на ім’я малолітньої дитини \*
58. Про надання дозволу \* на розподіл спадку на ім’я малолітньої дитини \*
59. Про дозвіл \* на продаж квартири, розташованої за адресою: м. Синельникове, вул. \*
60. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* та \* відносно їхнього малолітнього сина \*
61. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
62. Про надання неповнолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
63. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
64. Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
65. Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Синельникового на 2020 рік за 12 місяців 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 26 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про виконання бюджету міста за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 27 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про стан документообігу, виконавської дисципліни та заходи з організації контролю за виконанням документів у 2020 році**.

ДОПОВІДАЛА:

НАРІЧЕНКО

Світлана Юріївна головний спеціаліст по звареннях громадян загального відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 28 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Синельниківської міської ради за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

НАРІЧЕНКО

Світлана Юріївна головний спеціаліст по звареннях громадян загального відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 29 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на ІI квартал 2021 року.**

ДОПОВІДАЛА:

НАРІЧЕНКО

Світлана Юріївна головний спеціаліст по звареннях громадян загального відділу міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 30 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження доповнень до рішення міської ради від 17.12.2020 № 5-3/VІІІ «Про Програму соціально – економічного та культурного розвитку м. Синельникового на 2021 рік».**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 31 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми громадського бюджету (бюджет участі) м. Синельникове на 2019 – 2024 роки за 12 місяців 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 32 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку малого підприємництва в місті Синельниковому на 2011 – 2022 роки за 12 місяців 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 33 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про використання коштів з резервного фонду міського бюджету Синельниківської міської ради за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 34 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про стан виконання заходів щодо здійснення внутрішнього контролю.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 35 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін до показників бюджету міської територіальної громади на 2021 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 36 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку культури в м. Синельниковому на 2020-2024 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КРАСЮК

Надія Миколаївна начальник відділу культури та туризму міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 37 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку освіти міста Синельникового на 2019-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

САВЧУК

Сергій Васильович заступник начальника відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 38 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження внесення змін та доповнень до «Програми розвитку освіти у місті Синельниковому на 2019-2023 роки», затвердженої рішенням міської ради від 19.07.2019р. №793 - 42/VII зі змінами.**

ДОПОВІДАВ:

САВЧУК

Сергій Васильович заступник начальника відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 39 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 40 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін та доповнень до Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки та Порядку реалізації Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 41 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування в м. Синельниковому на 2018-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

НАКОНЕЧНА

Ольга Василівна начальник організаційного відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 42 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми підтримки діяльності квартальних комітетів міста Синельникове на 2017-2025 роки зі змінами за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

НАКОНЕЧНА

Ольга Василівна начальник організаційного відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 43 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2025 року за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

ПЕЛИХ

Сергій Васильович начальник відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 44 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Міської програми поліпшення організації призову громадян на строкову військову службу, приписки до призовної дільниці та підготовки юнаків до військової служби та призову на військову службу під час мобілізації на 2016-2025 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

ПЕЛИХ

Сергій Васильович начальник відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 45 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання міської програми створення і використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у м.Синельниковому до 2025 року протягом 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 46 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання комплексної програми захисту населення і територій м.Синельникового від надзвичайних ситуацій та забезпечення пожежної безпеки до 2024 року протягом 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 47 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28 жовтня 2020 року № 356 «Про Синельниківську міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій».**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 48 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28 жовтня 2020 року № 356 «Про Синельниківську міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій».**

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна начальник відділу охорони здоров’я міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 49 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін та доповнень до міської програми «Здоров’я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки» зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна начальник відділу охорони здоров’я міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 50 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про проєктно-кошторисну документацію на об’єкт «Капітальний ремонт частини будівлі (коридорів та сходових клітин) КНП «Синельниківська ЦМЛ» СМР» за адресою: вул. Миру,52, м.Синельникове Дніпропетровської області».**

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна начальник відділу охорони здоров’я міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 51 додається.

**27. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми щодо забезпечення реалізації державної політики з питань сім’ї, жінок, дітей та молоді на 2016-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

БІРЮКОВ

Сергій Анатолійович заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 52 додається.

**28. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми відпочинку та оздоровлення дітей у м. Синельниковому на період 2020-2026 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

БІРЮКОВ

Сергій Анатолійович заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 53 додається.

**29. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Цільової комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Синельниковому на 2016-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

БІРЮКОВ

Сергій Анатолійович заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 54 додається.

**30. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проекту Цільової комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Синельниковому на 2021-2027 роки.**

ДОПОВІДАВ:

БІРЮКОВ

Сергій Анатолійович заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 55 додається.

**31. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 56 додається.

**32. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 57 додається.

**33. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 58 додається.

**34. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси нежилому приміщенню торговельно-побутовому центру у багатоквартирному житловому будинку №\* по вул. \* що належить гр. \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 59 додається.

**35. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі гр. \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 60 додається.

**36. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради в 2020 році та стан реалізації програм у сфері житлово-комунального господарства.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 61 додається.

**37. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства м. Синельникового на 2017-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 62 додається.

**38. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2021-2025 роки зі змінами.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 63 додається.

**39. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми по земельній реформі на 2017-2023 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 64 додається.

**40. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про хід виконання Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2020-2024 роки, затвердженої рішенням міської ради від 27.05.2020 № 991-50/VII за 2020 рік.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 65 додається.

**41. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 22.11.2017 № 294 «Про постійно діючу комісію з питань поводження з безхазяйними відходами на території м. Синельникове та Порядок виявлення і обліку безхазяйних відходів на території м. Синельникове».**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 66 додається.

**42. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 23 січня 2013 № 7 «Про створення наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій».**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 67 додається.

**43. СЛУХАЛИ:**

**Про конкурсну комісію щодо призначення управителя з управління багато квартирними будинками.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 68 додається.

**44. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання невідомого чоловіка.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 69 додається.

**45. СЛУХАЛИ:**

**Про взяття громадянина \* на соціальний квартирний облік.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 70 додається.

**46. СЛУХАЛИ:**

**Про надання жилого приміщення за договором найму соціального житла громадянину \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 71 додається.

**47. СЛУХАЛИ:**

**Про хід виконання Програми захисту прав дітей та розвитку сімейних форм виховання у місті Синельниковому на 2011-2022 роки за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 72 додається.

**48. СЛУХАЛИ:**

**Про хід виконання Програми «Забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа житлом у м. Синельниковому на 2013-2022 роки» за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 73 додається.

**49. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 74 додається.

**50. СЛУХАЛИ:**

**Про припинення функціонування прийомної сім’ї \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 75 додається.

**51. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* та \* на спільне проживання і виховання неповнолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 76 додається.

**52. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* та \*на спільне проживання і виховання малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 77 додається.

**53. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення днів побачень \* з його малолітньою донькою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 78 додається.

**54. СЛУХАЛИ:**

**Про створення сім’ї патронатного вихователя на базі родини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 79 додається.

**55. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на повернення малолітньої \* із закладу, який здійснює інституційний догляд і виховання дітей.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 80 додається.

**56. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування квартири, розташованої за адресою: м. Синельникове, вул. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 81 додається.

**57. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дозволу \* на розподіл спадку на ім’я малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 82 додається.

**58. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дозволу \* на розподіл спадку на ім’я малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 83 додається.

**59. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж квартири, розташованої за адресою: м. Синельникове, вул. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 84 додається.

**60. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* та \* відносно їхнього малолітнього сина \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 85 додається.

**61. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 86 додається.

**62. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 87 додається.

**63. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 88 додається.

**64. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 89 додається.

**65. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 10

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 90 додається.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ