**П Р О Т О К О Л № 21**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**23 вересня 2020 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося о 10.50

Головував: В.Б.ЯКОВІН

**Були присутні:**

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КУЧЕРУК Т.Г.

Керуюча справами

виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

Заступник начальника

структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії

«Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Лікар-психіатр Комунального

некомерційного підприємства

«Синельниківська центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КАРЯЧКА Н.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного

підприємства «Синельниківська

центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

**На засіданні відсутні:**

Міський голова ЗРАЖЕВСЬКИЙ Д.І.

Секретар Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| ВОДЯНИЦЬКА І.П. | виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| ІСАЄВА С.О. | головний спеціаліст з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу міської ради |
| СІТАЛО Н.М.. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| СМІРНОВА О.В. | заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради  |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про готовність об’єктів житлово-комунального господарства та установ соціально-культурної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років.
2. Про стан реалізації інформаційної політики на території міста Синельникове та роботу місцевих осередків політичних партій та громадських організацій в місті.
3. Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.
4. Про зняття з квартирного обліку громадянина \*
5. Про розірвання договору найму соціального житла за адресою: \*
6. Про направлення до суду подання про призначення \*опікуном над донькою \*.
7. Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над донькою \*.
8. Про присвоєння поштових адрес новоутвореним об’єктам нерухомого майна, що належать \*.
9. Про присвоєння поштової адреси об’єкту будівництва по вул. Залізнична, що збудований гр. \*
10. Про присвоєння поштових адрес новоутвореним об’єктам нерухомого майна, що належать гр. \*
11. Про присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомого майна на вул. \*, що належить \*
12. Про присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомого майна на вул. \*, що належить гр. \*
13. Про присвоєння поштової адреси гаражу на вул. \*, що збудований гр. \*
14. Про перебування малолітньої \* у закладі, який здійснює інституційний догляд і виховання дітей, на повному державному забезпеченні.
15. Про реєстрацію народження дитини.
16. Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
17. Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* на проживання і виховання малолітньої \*.
18. Про надання неповнолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.
19. Про встановлення піклування над неповнолітньою \*.
20. Про визначення місця проживання малолітніх дітей: \* та \*з матір’ю \*.
21. Про визначення місця проживання малолітніх дітей: \*та \* з матір’ю \*.
22. Про визначення місця проживання малолітнього \* з матір’ю \*.
23. Про встановлення опіки над майном малолітньої \*.
24. Про встановлення опіки над майном малолітньої \*.
25. Про дозвіл \* на дарування по ¼ частки квартири, розташованої за адресою: \*
26. Про надання дозволу на реалізацію ½ частини житлового будинку з господарськими будівлями та спорудами за адресою: \*, що належить на праві власності \*.
27. Про дозвіл на вступ отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на ½ частку квартири, розташованої за адресою: \*, на ім’я малолітнього \*.
28. Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
29. Про визначення місця проживання малолітнього \* з матір’ю \*.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про готовність об’єктів житлово-комунального господарства та установ соціально-культурної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 320 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про стан реалізації інформаційної політики на території міста Синельникове та роботу місцевих осередків політичних партій та громадських організацій в місті.**

ДОПОВІДАЛА:

ІСАЄВА

Світлана Олегівна головний спеціаліст з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 321 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 322 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття з квартирного обліку громадянина \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 323 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про розірвання договору найму соціального житла за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 324 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над донькою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 325 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над донькою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 326 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштових адрес новоутвореним об’єктам нерухомого майна, що належать \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 327 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об’єкту будівництва по вул. \*, що збудований гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 328 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштових адрес новоутвореним об’єктам нерухомого майна, що належать гр. \*.**

ВИСТУПИВ:

ЯКОВІН

Володимир Борисович виконувач обов’язків міського голови.

 Повідомив членам виконавчого комітету міської ради, що 21.09.2020 до виконавчого комітету міської ради надійшло звернення \* про надання дозволу бути присутніми разом з чоловіком \* на засіданні виконавчого комітету міської ради 23.09.2020.

 Відповідно до пункту 5.10 Регламенту роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 27.08.2014 №179, громадяни можуть брати участь у засіданні виконавчого комітету міської ради на запрошення членів виконавчого комітету.

 Запропонував членам виконавчого комітету міської проголосувати за наступне питання: «Хто з членів виконавчого комітету міської ради за те, щоб запросити громадян \* та \* на засідання виконавчого комітету міської ради під час розгляду проєкту рішення виконавчого комітету міської ради «Про присвоєння поштових адрес новоутвореним об’єктам нерухомого майна, що належать гр. \*»?».

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 0

„проти” – 7

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: не запрошувати громадян \* та \* під час розгляду проєкту рішення виконавчого комітету міської ради «Про присвоєння поштових адрес новоутвореним об’єктам нерухомого майна, що належать гр. \*».

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 329 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомого майна на вул. \*, що належить \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 330 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомого майна на вул. \*, що належить гр. \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 331 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси гаражу на вул. \*, що збудований гр. \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконувачка обов’язків начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 332 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про перебування малолітньої \* у закладі, який здійснює інституційний догляд і виховання дітей, на повному державному забезпеченні.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 333 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про реєстрацію народження дитини.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 334 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 335 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* на проживання і виховання малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 336 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 337 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітньою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 338 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітніх дітей: \* та \* з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 339 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітніх дітей: \* та \* з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 340 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітнього \* з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 341 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над майном малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 342 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над майном малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 343 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування по ¼ частки квартири, розташованої за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 344 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про надання дозволу на реалізацію ½ частини житлового будинку з господарськими будівлями та спорудами за адресою: \*, що належить на праві власності \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 345 додається.

**27. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл на вступ отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину на ½ частку квартири, розташованої за адресою: \*, на ім’я малолітнього \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 346 додається.

**28. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 347 додається.

**29. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітнього \*з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 348 додається.

Виконувач обов’язків

міського голови В.Б.ЯКОВІН