**П Р О Т О К О Л № 8**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**29 травня 2019 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося о 10.40

Головував: Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Перший заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КУЧЕРУК Т.Г.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника

Структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Лікар-психіатр Комунального закладу

«Синельниківська центральна районна

лікарня» Дніпропетровської обласної ради» КАРЯЧКА

 (ІВАЩЕНКО) Н.В.

Заступник головного лікаря

Комунального закладу «Синельниківська

центральна районна лікарня»

Дніпропетровської обласної ради» КЛИМОВА С.А.

**На засіданні відсутні:**

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

ДУБОВЕНКО В.Г.

Від облдержадміністрації присутній Десна Олексій Анатолійович – начальник відділу контролю природоохоронних заходів та оцінки впливу на довкілля управління екології, програмно-фінансового забезпечення та оцінки впливу на довкілля департаменту екології та природних ресурсів Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| ВОДЯНИЦЬКА І.П. | виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування  |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення |
| КІРПІЧОВА Л.І. | начальник міського фінансового управління |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу  |
| ЛАРІНА І.В.  | начальник загального відділу |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей |
| СМІРНОВА О.В.  | заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності  |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про погодження звіту про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Синельникового на 2019 рік за І квартал 2019 року.
2. Про погодження звіту про виконання бюджету міста за І квартал 2019 рок.
3. Про стан виконання заходів щодо здійснення внутрішнього контролю.
4. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28 травня 2014 року №104.
5. Про зміни до колективного договору Управління Державної казначейської служби України у м. Синельниковому Дніпропетровської області.
6. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 27.02.2019 №61 «Про перелік доріг та тротуарів, ремонт яких передбачається в 2019 році».

# Про внесення змін до складу комісії з питань передачі квартир, придбаних Державною іпотечною установою.

1. Про внесення змін до облікової справи громадянина \*., який перебуває на квартирному обліку потребуючих поліпшення житлових умов.
2. Про надання в тимчасове користування житлового приміщення №57 у гуртожитку за адресою: \*.
3. Про надання в тимчасове користування квартири № \* за адресою: \* громадянці \*.
4. Про відмову громадянці \* у постановці на квартирний облік.
5. Про поховання громадянина \*
6. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, який розташований за адресою: \* та земельної ділянки під ним.
7. Про повернення дитини \* матері \*, яка не була позбавлена батьківських прав.
8. Про відмову \* у визначенні місця проживання малолітньої доньки \* за його місцем мешкання.
9. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітнього \*.
10. Про направлення малолітнього \* до державного закладу на повне державне забезпечення.
11. Про негайне відібрання малолітнього \*від батька \* без позбавлення його батьківських прав.

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить громадянці \*

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \*

1. Про встановлення режиму роботи.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку м. Синельникового на 2019 рік за І квартал 2019 року.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 145 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження звіту про виконання бюджету міста за І квартал 2019 року.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 146 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про стан виконання заходів щодо здійснення внутрішнього контролю.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 147 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28 травня 2014 року №104.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 148 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про зміни до колективного договору Управління Державної казначейської служби України у м. Синельниковому Дніпропетровської області.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 149 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 27.02.2019 №61 «Про перелік доріг та тротуарів, ремонт яких передбачається в 2019 році».**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 150 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до складу комісії з питань передачі квартир, придбаних Державною іпотечною установою.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 151 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до облікової справи громадянина \*, який перебуває на квартирному обліку потребуючих поліпшення житлових умов.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 152 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про надання в тимчасове користування житлового приміщення №\* у гуртожитку за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 153 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про надання в тимчасове користування квартири № \*за адресою: \* громадянці \***

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 154 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про відмову громадянці \* у постановці на квартирний облік.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 155 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянина \***

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 156 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, який розташований за адресою: \* та земельної ділянки під ним.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 157 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про повернення дитини \* матері \*, яка не була позбавлена батьківських прав.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 158 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про відмову \* у визначенні місця проживання малолітньої доньки \* за його місцем мешкання.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 159 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітнього \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 160 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення малолітнього \* до державного закладу на повне державне забезпечення.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 161 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про негайне відібрання малолітнього \* від батька \* без позбавлення його батьківських прав**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 162 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 163 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 164 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить громадянці \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 165 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 166 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення режиму роботи.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 167 додається.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ