**П Р О Т О К О Л № 17**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**23 жовтня 2019 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося об 11.00

Головував: Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КУЧЕРУК Т.Г.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник

міського фінансового управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника

Структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Лікар-психіатр Комунального закладу

«Синельниківська центральна районна

лікарня» Дніпропетровської обласної ради» КАРЯЧКА Н.В.

Заступник головного лікаря

Комунального закладу «Синельниківська

центральна районна лікарня»

Дніпропетровської обласної ради» КЛИМОВА С.А.

**На засіданні відсутній:**

Перший заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Заступник начальника

Структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Від облдержадміністрації присутній Десна Олексій Анатолійович – начальник відділу контролю природоохоронних заходів та оцінки впливу на довкілля управління екології, програмно-фінансового забезпечення та оцінки впливу на довкілля департаменту екології та природних ресурсів Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради,**

**комунальних підприємств:**

|  |  |
| --- | --- |
| АФАНАСЬЄВА І.М. | начальник відділу освіти |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу  |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу |
| ПЕЛИХ С.В. | начальник відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи  |
| ПОЛОВНА Н.В. | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |
| РЕУТОВА Л.О. | головний спеціаліст відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи  |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей |
| СМІРНОВА О.В. | заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності  |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування  |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про роботу відділу архітектури та містобудування міської ради за 9 місяців 2019 року.
2. Про затвердження мережі загальноосвітніх шкіл, навчально-виховного комплексу, дошкільних навчальних закладів міста та контингенту учнів і дітей дошкільного віку в них.
3. Про погодження змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2022 року.
4. Про погодження проекту міської програми «Здоров’я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки».
5. Про погодження проекту комплексної програми захисту населення і територій м. Синельникового від надзвичайних ситуацій та забезпечення пожежної безпеки до 2024 року.
6. Про погодження змін до міської цільової соціальної програми розвитку цивільного захисту в м. Синельникове на 2011-2020 роки
7. Про направлення клопотання щодо присвоєння \* почесного звання «Мати – героїня».
8. Про зміни та доповнення до колективного договору Виробничого структурного підрозділу „Синельниківський колійний ремонтно-механічний завод” філії „Центр з ремонту та експлуатації колійних машин” Акціонерного товариства „Українська залізниця”.
9. Про визначення Управління праці та соціального захисту населення міської ради реєструючим органом.
10. Про погодження змін до Програми енергозбереження для об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Синельникового на 2019-2023 роки.
11. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
12. Про затвердження протоколу спільного засідання адміністрації та первинної профспілкової організації структурного підрозділу «Синельниківське локомотивне депо» регіональної філії «Придніпровська залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця».
13. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі громадянці \*
14. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі громадянину \*
15. Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \*
16. Про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна на вул. \*, що збудовані громадянином \*
17. Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \*
18. Про присвоєння поштової адреси будівлі аптеки №3 по вул. Гагаріна, що належить Акціонерному товариству "Українська залізниця".
19. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28 серпня 2019 року № 268 «Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об’єкту нерухомого майна на вул.\*, що виділений в натурі громадянці \*".
20. Про дозвіл \* на продаж квартири, розташованої за адресою: \*.
21. Про визначення місця проживання малолітньої \* з батьком \*.
22. Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
23. Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* та \* на спільне проживання і виховання малолітньої \*.
24. Про встановлення опіки над малолітнім \*.
25. Про визначення днів побачень \* з його малолітньою донькою \*.
26. Про доповнення до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28.08.2019 №257.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу відділу архітектури та містобудування міської ради за 9 місяців 2019 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

ВИСТУПИВ:

ЗРАЖЕВСЬКИЙ Д.І. – міський голова

 Надав доручення начальнику відділу архітектури та містобудування міської ради Шеремет С.С. в звіті про роботу відділу за 2019 рік, що буде представлений на розгляд виконавчого комітету міської ради в січні 2020 року, вказати перелік заходів, реалізованих відділом архітектури та містобудування міської ради з метою виявлення незаконно збудованих будівель та притягнення до відповідальності осіб, винних у вказаних правопорушеннях.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ:

1. Рішення № 304 додається.
2. Начальнику відділу архітектури та містобудування міської ради Шеремет С.С. підготувати звіт про роботу відділу архітектури та містобудування міської ради за 2019 рік, в якому висвітлити перелік заходів, реалізованих відділом з метою виявлення незаконно збудованих будівель та притягнення до відповідальності осіб, винних у вказаних правопорушеннях.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження мережі загальноосвітніх шкіл, навчально-виховного комплексу, дошкільних навчальних закладів міста та контингенту учнів і дітей дошкільного віку в них.**

ДОПОВІДАЛА:

АФАНАСЬЄВА

Ірина Миколаївна начальник відділу освіти міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 305 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2022 року.**

ДОПОВІДАВ:

ПЕЛИХ

Сергій Васильович начальник відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 306 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проекту міської програми «Здоров’я населення м. Синельникового на 2020-2024 роки».**

ДОПОВІДАЛА:

РЕУТОВА

Людмила Олександрівна головний спеціаліст відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 307 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проекту комплексної програми захисту населення і територій м. Синельникового від надзвичайних ситуацій та забезпечення пожежної безпеки до 2024 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 308 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до міської цільової соціальної програми розвитку цивільного захисту в м.Синельникове на 2011-2020 роки.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 309 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення клопотання щодо присвоєння \* почесного звання «Мати – героїня».**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 310 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про зміни та доповнення до колективного договору Виробничого структурного підрозділу „Синельниківський колійний ремонтно-механічний завод” філії „Центр з ремонту та експлуатації колійних машин” Акціонерного товариства „Українська залізниця”.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 311 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення Управління праці та соціального захисту населення міської ради реєструючим органом.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 312 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми енергозбереження для об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Синельникового на 2019-2023 роки.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

ЗРАЖЕВСЬКИЙ Д.І. – міський голова.

Надав доручення управлінню житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради (Романовських) до 01.12.2019 висвітлити в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради інформацію про результати реалізації заходів Програми енергозбереження для об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Синельникового на 2019-2023 роки в 2019 році.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ:

1. Рішення № 313 додається;
2. Управлінню житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради (Романовських) до 01.12.2019 висвітлити в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради інформацію про результати реалізації заходів Програми енергозбереження для об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Синельникового на 2019-2023 роки в 2019 році.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 314 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження протоколу спільного засідання адміністрації та первинної профспілкової організації структурного підрозділу «Синельниківське локомотивне депо» регіональної філії «Придніпровська залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця».**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 315 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі громадянці \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 316 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що виділений в натурі громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 317 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 318 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна на вул. Колійна, що збудовані громадянином \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 319 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 320 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси будівлі аптеки №3 по вул. Гагаріна, що належить Акціонерному товариству "Українська залізниця".**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 0

„проти” – 0

„утримались” – 8

ВИРІШИЛИ:

1. Рішення не прийнято.
2. Начальникові відділу містобудування та архітектури міської ради Шеремет С.С. до 29.10.2019 підготувати проект листа керівництву акціонерного товариства «Укрзалізниця» з питання передачі до комунальної власності територіального громади міста будівлі аптеки №3 по вул. Гагаріна, що належить акціонерному товариству "Українська залізниця".

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28 серпня 2019 року № 268 «Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об’єкту нерухомого майна на вул. \*, що виділений в натурі громадянці \*".**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 321 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж квартири, розташованої за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 322 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітньої \* з батьком \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 323 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 8

ВИРІШИЛИ: Рішення № 324 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу \* та \* на спільне проживання і виховання малолітньої \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 325 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 326 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення днів побачень \* з його малолітньою донькою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 327 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про доповнення до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28.08.2019 №257.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 328 додається.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ