**Р І Ш Е Н Н Я**

⌐ ¬

Про внесення змін до Регламенту

Синельниківської міської ради

VІІ скликання, затвердженого рішенням

міської ради від 04.12.2015 №2-2/VІІ

Керуючись пунктом 1 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про внесення зміни до статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо поіменних голосувань міська рада вирішила:

1. Внести зміни до Регламенту Синельниківської міської ради VІІ скликання, затвердженого рішенням міської ради від 04.12.2015 №2-2/VІІ, в подальшому Регламент,а саме:
   1. ***Викласти пункт 2 статті 12 Регламенту у новій редакції:***

2. Розпорядження міського голови про скликання сесії міської ради доводиться до відома депутатів і населення не пізніш як за 10 днів до сесії шляхом опублікування в міськрайонній газеті «Синельниківські вісті» або в іншому друкованому засобі масової інформації, визначеному рішенням міської ради, а також шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Синельниківської міської ради із зазначенням часу скликання, місця проведення та переліку питань, які передбачається внести на розгляд ради.

У разі проведення позачергової сесії у виняткових випадках, розпорядження міського голови про скликання сесії міської ради доводиться до відома депутатів і населення не пізніш як за день до сесії із зазначенням часу скликання, місця проведення та переліку питань, які передбачається внести на розгляд ради шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Синельниківської міської ради.

* 1. ***Викласти пункт 5 статті 26 Регламенту у новій редакції:***

5. Рішення ради приймається відкритим поіменним голосуванням окрім випадків передбачених пунктами 4 і 16 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в яких рішення приймаються таємним голосуванням.

* 1. ***Викласти статтю 35 Регламенту у новій редакції:***

1. Рішення міської ради приймаються більшістю голосів від загального складу міської ради відкритим поіменним голосуванням окрім випадків передбачених пунктами 4 і 16 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в яких рішення приймаються таємним голосуванням..

2. Поіменне голосування проводить головуючий на сесії. Поіменне голосування може здійснюватися за допомогою електронної системи для голосування, або без її застосування.

3. При проведенні поіменного голосування без застосування електронної системи для голосування, після оголошення головуючим прізвища депутата – депутат підводиться з місця і виголошує свій вибір «за», «проти» або «утримався», про що в секретаріаті робиться відповідна відмітка в аркуші поіменного голосування.

4. При проведенні поіменного голосування за допомогою електронної системи для голосування, голосування здійснюється кожним депутатом міської ради особисто. Результати голосування висвічуються на екрані (табло) та оголошуються головуючим на пленарному засіданні міської ради.

5. Таємне голосування здійснюється шляхом подачі бюлетенів без ідентифікації депутата, що заповнив цей бюлетень в порядку, встановленому цим Регламентом.

6.З процедурних питань (обрання секретаріату, лічильної комісії сесії міської ради, черговість розгляду питань порядку денного пленарного засідання міської ради, а також з інших питань, віднесених до таких чинним законодавством і даним Регламентом), рішення приймається більшістю від присутніх на пленарному засіданні депутатів.

7. За обґрунтованими мотивами міська рада більшістю від присутніх депутатів на пленарному засіданні сесії міської ради може прийняти рішення про проведення закритого пленарного засідання чи закритого розгляду одного з питань порядку денного.

8. Результати поіменного голосування підлягають обов’язковому оприлюдненню та наданню за запитом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

9. Всі результати поіменних голосувань розміщуються на офіційному веб-сайті міської ради в день голосування і зберігаються протягом необмеженого строку.

* 1. ***Доповнити пункт 2 статті 39 Регламенту підпунктом 8 наступного змісту:***

8) результати поіменного голосування є невід’ємною частиною протоколу сесії ради.

* 1. ***Викласти пункт 5 статті 39 Регламенту у новій редакції:***

5. Протокол пленарного засідання сесії міської ради оформляється протягом чотирнадцяти робочих днів, підписується головуючим та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Синельниківської міської ради у строки передбачені чинним законодавством. У випадку таємного голосування до протоколу залучається протокол лічильної комісії та пакет із бюлетенями для таємного голосування.

1. Координацію роботи по виконанню рішення доручити секретарю міської ради Заіці О.В., контроль - залишаю за собою.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

м. Синельникове

02 березня 2016 року

№63-5/VІІ