**Звіт про проведення оцінки ефективності здійснення контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови у 2016 році**

На виконання розпорядження міського голови від 22.09.2016 №166-р «Про проведення оцінки ефективності здійснення контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови протягом 2016 року», робочою групою у складі: Журавель Л.І. – керуючої справами виконавчого комітету Синельниківської міської ради, Ларіної І.В. – начальника загального відділу міської ради, Ішутінової А.О. – начальника архівного відділу міської ради, Литвин Ю.Р. – головного спеціаліста по контролю загального відділу міської ради вивчено ефективність здійснення структурними підрозділами Синельниківської міської ради у 2016 році контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови протягом 2016 року,, та за підсумками цієї роботи проведено її оцінку.

Під час перевірки представники робочої групи у своїй діяльності керувалися Методикою проведення оцінки ефективності здійснення органами виконавчої влади контролю за виконанням завдань, визначених законами України, постановами Верховної Ради України, актами і дорученнями Президента України та Кабінету Міністрів України, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 18 травня 2011 року № 522.

Також при проведенні оцінки враховувалися статистичні матеріали загального відділу міської ради стосовно стану виконавської дисципліни у структурних підрозділах Синельниківської міської ради у динаміці протягом звітного періоду.

У ході перевірки встановлено, що структурними підрозділами Синельниківської міської ради забезпечено додержання термінів виконання завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

Розгляд і встановлення строків виконання завдань, передбачених документами вищестоящих органів виконавчої влади, власними документами, а також підготовка проектів відповідей здійснювалися відповідно до резолюцій керівництва міської ради та термінів, визначених контрольними документами.

Як свідчить аналіз, при підготовці та оформленні вихідної кореспонденції, яка надсилалася на виконання контрольних документів, структурними підрозділами міської ради забезпечено дотримання вимог Примірної інструкції з діловодства у міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів автономної республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 року №124 та Інструкції з діловодства у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах, затвердженої рішенням виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 27.11.2013 №291 щодо внесення необхідних реквізитів документів вищестоящих органів виконавчої влади, посилань тощо.

Контроль за виконанням законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови здійснювався шляхом: постійного моніторингу стану виконавської дисципліни, контролю за додержанням термінів, встановлених для виконання документів; періодичногоаналізу та узагальнення у визначені терміни письмової інформації виконавців про стан виконання документа в цілому або окремих передбачених ним завдань; розгляду на засіданнях виконавчого комітету міської ради (нарадах) стану виконання встановлених контрольних завдань та питань виконавської дисципліни.

Підвищенню відповідальності посадових осіб міської ради сприяли апаратні наради, на яких аналізувалися поточні та перспективні питання діяльності, розглядався стан виконавської дисципліни тощо.

Як показали результати перевірок, в структурних підрозділах міської ради, спеціалістами, відповідальними за організацію діловодства, постійно проводився випереджувальний моніторинг щодо забезпечення виконавцями дотримання визначених строків виконання завдань, встановлених контрольними документами, чому сприяло використання в поточній роботі щотижневих планів контролю з організації виконання документів, які систематично надавались структурним підрозділам загальним відділом. Зазначені плани з відповідними уточненнями та доповненнями доводилися до відома відповідальних виконавців, здійснювалося попередження виконавців щодо виконання документів у встановлені терміни.

За результатами проведеної оцінки ефективності здійснення у поточному році органами виконавчої влади контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови визначено діяльність структурних підрозділів Синельниківської міської ради як ефективну.

Представниками робочої групи під час перевірок надані конкретні пропозиції керівникам структурних підрозділів Синельниківської міської ради стосовно поліпшення організації роботи з виконання завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

Керуюча справами

виконавчого комітету міської ради,

голова робочої групи Л.І.ЖУРАВЕЛЬ

Члени робочої групи:

начальник загального відділу міської ради І.В.ЛАРІНА

начальник архівного відділу міської ради А.О.ІШУТІНОВА

головний спеціаліст по контролю

загального відділу міської ради Ю.Р. ЛИТВИН