**П Р О Т О К О Л № 19**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**26 серпня 2020 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося о 10.50

Головував: Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Перший заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КУЧЕРУК Т.Г.

Керуюча справами

виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

**На засіданні відсутні:**

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника

структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії

«Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Лікар-психіатр Комунального

некомерційного підприємства

«Синельниківська центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КАРЯЧКА Н.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного

підприємства «Синельниківська

центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу міської ради |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради |
| СІТАЛО Н.М.. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ЧОРНА Р.М. | виконувачка обов’язків начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про стан документообігу, виконавської дисципліни та заходи з організації контролю за виконанням документів у І півріччі 2020 року.
2. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Синельниківської міської ради за I півріччя 2020 року.
3. Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на IV квартал 2020 року.
4. Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2017-2023 роки зі змінами.
5. Про початок опалювального сезону 2020-2021 років
6. Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.
7. Про виключення жилого приміщення з числа службових.
8. Про виключення жилих приміщень з числа службових.
9. Про поховання громадянина \*.
10. Про затвердження протоколу засідання комісії з розгляду питань щодо забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа від 22.07.2020 № 7.
11. Про реєстрацію помічника.
12. Про присвоєння поштової адрес нежилому приміщенню магазину промислових товарів у багатоквартирному житловому будинку №1 по вул. Миру що належить громадянці Древовій В.А.
13. Про присвоєння поштової адреси нежилому приміщенню (магазину) у багатоквартирному житловому будинку №1 по вул. Миру що належить громадянці Малуєвій І.В.
14. Про присвоєння поштової адреси нежилому приміщенню магазину "Тканини"у багатоквартирному житловому будинку №1 по вул. Миру, що належить громадянці Пустовойт О.О.
15. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*.
16. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*.
17. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 21.02.2008 № 48 “Про комісію з питань врегулювання земельних спорів щодо меж земельних ділянок та додержання правил добросусідства при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради” зі змінами.
18. Про визначення місця проживання малолітньої \* з матір’ю \*.
19. Про дозвіл \* на продаж 1/3 частки квартири, розташованої за адресою: \*.
20. Про дозвіл \* на дарування ¼ частки квартири, розташованої за адресою: \*.
21. Про затвердження висновку служби у справах дітей Синельниківської міської ради про підтвердження місця проживання дитини \*, \* року народження, для його тимчасового виїзду за межі України.
22. Про влаштування малолітнього \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.
23. Про влаштування малолітнього \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.
24. Про влаштування малолітнього \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про стан документообігу, виконавської дисципліни та заходи з організації контролю за виконанням документів у І півріччі 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 288 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Синельниківської міської ради за I півріччя 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 289 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про план роботи виконавчого комітету Синельниківської міської ради на IV квартал 2020 року.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 290 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства міста Синельникового на 2017-2023 роки зі змінами.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 291 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про початок опалювального сезону 2020-2021 років.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 292 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянина \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 293 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про виключення жилого приміщення з числа службових.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 294 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про виключення жилих приміщень з числа службових.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 295 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянина \*.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 296 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження протоколу засідання комісії з розгляду питань щодо забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа від 22.07.2020 № 7.**

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна виконувачка обов’язків начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 297 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про реєстрацію помічника.**

ДОПОВІДАЛА:

ЧОРНА

Раїса Миколаївна виконувачка обов’язків начальника управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 298 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адрес нежилому приміщенню магазину промислових товарів у багатоквартирному житловому будинку №1 по вул. Миру що належить громадянці Древовій В.А.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 299 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси нежилому приміщенню (магазину) у багатоквартирному житловому будинку №1 по вул. Миру що належить громадянці Малуєвій І.В.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 300 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси нежилому приміщенню магазину "Тканини" у багатоквартирному житловому будинку №1 по вул. Миру, що належить громадянці Пустовойт О.О.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 301 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 302 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 303 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 21.02.2008 № 48 “Про комісію з питань врегулювання земельних спорів щодо меж земельних ділянок та додержання правил добросусідства при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради” зі змінами.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 304 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітньої \* з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 305 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж 1/3 частки квартири, розташованої за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 306 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування ¼ частки квартири, розташованої за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 307 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження висновку служби у справах дітей Синельниківської міської ради про підтвердження місця проживання дитини \*, \* року народження, для його тимчасового виїзду за межі України.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 308 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування малолітнього \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 309 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування малолітнього \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 310 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про влаштування малолітнього \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталія Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 6

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 311 додається.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ