**П Р О Т О К О Л № 10**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**22 квітня 2020 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося об 11.00

Головував: Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Перший заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

Начальник

міського фінансового управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Лікар-психіатр Комунального

некомерційного підприємства

«Синельниківська центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КАРЯЧКА Н.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного

підприємства «Синельниківська

центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

**На засіданні відсутні:**

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КУЧЕРУК Т.Г.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради  |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу міської ради |
| ПОЛОВНА Н.В. | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про роботу управління праці та соціального захисту населення міської ради в частині виконання делегованих повноважень.
2. Про погодження змін до Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м.Синельниковому на 2019-2023 роки.
3. Про Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу.
4. Про внесення змін до рішення від 01 квітня 2020 року № 148 «Про Синельниківську міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.
5. Про погодження проекту Програми охорони навколишнього природного середовища у м.Синельниковому на період 2019-2024 роки.
6. Про затвердження кошторисної документації по об’єкту «Капітальний ремонт квартири по вул. \* (\*) м.Синельникове» Коригування кошторисної частини.
7. Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.
8. Про зняття з квартирного обліку громадянки \*
9. Про внесення змін до облікової справи громадянина \* який перебуває на квартирному обліку потребуючих поліпшення житлових умов.
10. Про затвердження протоколів спільних засідань адміністрацій та первинних профспілкових організацій підприємств залізничного транспорту щодо постановки на квартирну чергу та зняття з квартирної черги.
11. Про поховання громадянина \*
12. Про поховання громадянки \*
13. Про поховання громадянина \*

# Про поховання громадянки \*

1. Про дозвіл \* на обмін по 1/4 частці квартири, розташованої за адресою: \* на квартиру за адресою: \* у відповідних частках.
2. Про дозвіл \* на продаж квартири, розташованої за адресою: \*
3. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, який розташований за адресою: \* та земельної ділянки під ним.
4. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* та \* відносно малолітньої дитини \*.
5. Про встановлення опіки над малолітнім \*.

# Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*

# Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*

# Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \*

# Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \* та \*

# Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна по вул. \*, право власності на який визнано за \* та \*

1. Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить гр. \*

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу управління праці та соціального захисту населення міської ради в частині виконання делегованих повноважень.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 155 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м.Синельниковому на 2019-2023 роки.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 156 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 157 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення від 01 квітня 2020 року № 148 «Про Синельниківську міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 158 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження проекту Програми охорони навколишнього природного середовища у м. Синельниковому на період 2019-2024 роки.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 159 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження кошторисної документації по об’єкту «Капітальний ремонт квартири по вул. \* (\*) м.Синельникове» Коригування кошторисної частини.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 160 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про постановку громадянки \* на квартирну чергу.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 161 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття з квартирного обліку громадянки \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 162 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до облікової справи громадянина \*, який перебуває на квартирному обліку потребуючих поліпшення житлових умов.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 163 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження протоколів спільних засідань адміністрацій та первинних профспілкових організацій підприємств залізничного транспорту щодо постановки на квартирну чергу та зняття з квартирної черги.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 164 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянина \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 165 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянки \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 166 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянина \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 167 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про поховання громадянки \***

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 168 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на обмін по 1/4 частці квартири, розташованої за адресою: \* на квартиру за адресою: \* у відповідних частках.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 169 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на продаж квартири, розташованої за адресою: \***

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 170 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку, який розташований за адресою: \* та земельної ділянки під ним.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 171 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* та \* відносно малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 172 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 173 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 174 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 175 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 176 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна по вул. \*, що належить \* та \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 177 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна по вул. \*, право власності на який визнано за \* та \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 178 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить гр. \***

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 7

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 179 додається.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ