**П Р О Т О К О Л № 30**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**23 грудня 2020 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося о 10.40

Головував: В.Б.ЯКОВІН

**Були присутні:**

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КРАВЧЕНКО В.В.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Заступник начальника структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

Заступник головного лікаря

Комунального некомерційного

підприємства «Синельниківська

центральна міська лікарня»

Синельниківської міської ради» КЛИМОВА С.А.

Директор

Синельниківської дитячо-юнацької

спортивної школи РОДЗІН О.В.

**На засіданні відсутні:**

Міський голова ЗРАЖЕВСЬКИЙ Д.І.

Начальник міського фінансового

управління міської ради КІРПІЧОВА Л.І.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| БІРЮКОВ С.А. | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| ІШУТІНОВА А.О. | начальник архівного відділу міської ради |
| КОВТУН А.О. | начальник юридичного відділу міської ради |
| КУПРІН М.О. | начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу міської ради |
| ПРИХОДЬКО О.М. | начальник відділу ведення Державного реєстру виборців |
| РОМАНОВСЬКИХ А.А. | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей міської ради |
| ШЕРЕМЕТ С.С. | начальник відділу архітектури та містобудування міської ради |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про роботу архівного відділу міської ради за 2020 рік.
2. Про роботу відділу ведення Державного реєстру виборців міської ради.
3. Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік.
4. Про робочу групу щодо забезпечення ефективного функціонування внутрішнього фінансового контролю, усунення порушень чинного законодавства та запобігання проявам корупції у сфері використання бюджетних коштів.
5. Про адміністративну комісію виконавчого комітету Синельниківської міської ради.
6. Про експертну комісію виконавчого комітету Синельниківської міської ради.
7. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 24.04.2018 № 100 «Про наглядову раду у сфері розподілу соціального житла при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради».
8. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 25.03.2020 №117 «Про підсумки роботи житлово-комунального господарства міста та установ соціально-культурної сфери в осінньо-зимовий період 2019-2020 років та заходи на 2020-2021 роки».
9. Про міську комісію з реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг.
10. Про втрату чинності рішення від 26.10.2017 № 266 «Про конкурсну комісію щодо призначення управителя з управління багатоквартирними будинками».
11. Про виключення жилого приміщення з числа службових.
12. Про зняття з квартирного обліку громадянина \*.
13. Про розірвання договору найму соціального житла за адресою: \*.
14. Про комісію по обстеженню стану квартир (приміщень)з метою встановлення їх відповідності санітарним і технічним вимогам та визнання квартир (приміщень) непридатними для проживання.
15. Про утворення архітектурно-містобудівної ради при відділі архітектури та містобудування міської ради.
16. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що виділений в натурі гр. \*.
17. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що належить гр. \*.
18. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що належить гр. \*.
19. Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна, що належить гр. \*.
20. Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна, що збудований гр. \*.
21. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що виділений в натурі гр. \*.
22. Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над \*.
23. Про Порядок реалізації Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки.
24. Про Порядок реєстрації громадян, які мають право на встановлення індивідуального опалення за бюджетні кошти.
25. Про затвердження складу Комісії з розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації та положення до неї.
26. Про затвердження складу комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради та положення про нього.
27. Про уповноважену оцінну комісію при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
28. Про комісію з розгляду питань щодо забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.
29. Про міську комісію для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до пунктів 2 і 13 статті 9 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».
30. Про комісію з питань призначення державної адресної допомоги та Положення про неї.
31. Про внесення змін до складу спостережної комісії на громадських засадах при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
32. Про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.
33. Про опікунську раду при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
34. Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
35. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку та земельної ділянки під ним, розташованих за адресою: \*.
36. Про визначення місця проживання малолітніх \*та \* з матір’ю \*.
37. Про визначення місця проживання малолітнього \* з матір’ю \*.
38. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно її малолітньої дитини \*.
39. Про відмову у влаштуванні неповнолітнього \* та малолітньої \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.
40. Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.
41. Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.
42. Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.
43. Про надання неповнолітньому \* статус дитини – сироти.
44. Про встановлення опіки над малолітнім \*.
45. Про встановлення опіки над малолітньою \*.
46. Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.
47. Про встановлення опіки над малолітньою \*.
48. Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.
49. Про встановлення опіки над малолітньою \*.
50. Про встановлення опіки над малолітнім \*.
51. Про встановлення опіки над малолітнім \*.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу архівного відділу міської ради за 2020 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

ІШУТІНОВА

Альона Олексіївна начальник архівного відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 424 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу відділу ведення Державного реєстру виборців міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

ПРИХОДЬКО

Ольга Миколаївна начальник відділу ведення Державного реєстру виборців міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 425 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

КУПРІН

Марина Олександрівна начальник відділу соціально-економічного розвитку міста міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 426 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про робочу групу щодо забезпечення ефективного функціонування внутрішнього фінансового контролю, усунення порушень чинного законодавства та запобігання проявам корупції у сфері використання бюджетних коштів.**

ДОПОВІДАЛА:

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 427 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про адміністративну комісію виконавчого комітету Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

КОВТУН

Анжела Олегівна начальник юридичного міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ:

1) Рішення № 428 додається.

2) Адміністративній комісії при виконавчому комітеті міської ради до 15.01.2021 проаналізувати необхідність та якість виконання повноважень по складанню адміністративних протоколів особами, яким надані на те повноваження. Інформацію про виконання надати до загального відділу міської ради.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про експертну комісію виконавчого комітету Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 429 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 24.04.2018 № 100 «Про наглядову раду у сфері розподілу соціального житла при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради».**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 430 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 25.03.2020 №117 «Про підсумки роботи житлово-комунального господарства міста та установ соціально-культурної сфери в осінньо-зимовий період 2019-2020 років та заходи на 2020-2021 роки».**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 431 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про міську комісію з реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 432 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про втрату чинності рішення від 26.10.2017 № 266 «Про конкурсну комісію щодо призначення управителя з управління багатоквартирними будинками».**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 433 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про виключення жилого приміщення з числа службових.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 434 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття з квартирного обліку громадянина \*.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 435 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про розірвання договору найму соціального житла за адресою: \*.**

ДОПОВІДАВ:

РОМАНОВСЬКИХ

Андрій Аркадійович начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 436 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію по обстеженню стану квартир (приміщень)з метою встановлення їх відповідності санітарним і технічним вимогам та визнання квартир (приміщень) непридатними для проживання.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 437 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про утворення архітектурно-містобудівної ради при відділі архітектури та містобудування міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 438 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 439 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що належить гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 440 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що належить гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 441 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна, що належить гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 442 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна, що збудований гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 443 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна, що виділений в натурі гр. \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ШЕРЕМЕТ

Світлана Сергіївна начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 444 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 445 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про Порядок реалізації Програми соціального захисту окремих категорій громадян у м. Синельниковому на 2019-2023 роки.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 446 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про Порядок реєстрації громадян, які мають право на встановлення індивідуального опалення за бюджетні кошти.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 447 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження складу Комісії з розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації та положення до неї.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 448 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження складу комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради та положення про нього.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 449 додається.

**27. СЛУХАЛИ:**

**Про уповноважену оцінну комісію при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 450 додається.

**28. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з розгляду питань щодо забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 451 додається.

**29. СЛУХАЛИ:**

**Про міську комісію для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до пунктів 2 і 13 статті 9 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 452 додається.

**30. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з питань призначення державної адресної допомоги та Положення про неї.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 453 додається.

**31. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до складу спостережної комісії на громадських засадах при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 454 додається.

**32. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 455 додається.

**33. СЛУХАЛИ:**

**Про опікунську раду при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 456 додається.

**34. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 457 додається.

**35. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку та земельної ділянки під ним, розташованих за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 458 додається.

**36. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітніх \* та \* з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 459 додається.

**37. СЛУХАЛИ:**

**Про визначення місця проживання малолітнього \* з матір’ю \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 460 додається.

**38. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно її малолітньої дитини \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 461 додається.

**39. СЛУХАЛИ:**

**Про відмову у влаштуванні неповнолітнього \* та малолітньої \* до інституційного закладу на цілодобове перебування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 462 додається.

**40. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітній \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 463 додається.

**41. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 464 додається.

**42. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування та закріплення права користування житловим будинком, розташованим за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 465 додається.

**43. СЛУХАЛИ:**

**Про надання неповнолітньому \* статус дитини – сироти.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 466 додається.

**44. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 467 додається.

**45. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітньою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 468 додається.

**46. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 469 додається.

**47. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітньою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 470 додається.

**48. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 471 додається.

**49. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітньою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 472 додається.

**50. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 473 додається.

**51. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення опіки над малолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 474 додається.

Виконувач обов’язків

міського голови В.Б.ЯКОВІН