**П Р О Т О К О Л № 5**

засідання виконавчого комітету

Синельниківської міської ради

**27 березня 2019 року**

Засідання розпочалося о 10.00

Засідання закінчилося об 10.40

Головував: Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

**Були присутні:**

Секретар

Синельниківської міської ради ЗАІКА О.В.

Заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради КУЧЕРУК Т.Г.

Керуюча справами виконавчого комітету

Синельниківської міської ради ЖУРАВЕЛЬ Л.І.

Директор Синельниківської

міськрайонної філії Дніпропетровського

обласного центру зайнятості БОЛТНЄВА Н.І.

Лікар-психіатр Комунального закладу

«Синельниківська центральна районна

лікарня» Дніпропетровської обласної ради» КАРЯЧКА

(ІВАЩЕНКО) Н.В.

Заступник головного лікаря

Комунального закладу «Синельниківська

центральна районна лікарня»

Дніпропетровської обласної ради» КЛИМОВА С.А.

Заступник начальника

Структурного підрозділу

«Синельниківське локомотивне депо»

Регіональної філії «Придніпровська залізниця» ІЛІНЗЕЄР А.В.

**На засіданні відсутні:**

Перший заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів міської ради ЯКОВІН В.Б.

ДУБОВЕНКО В.Г.

Від облдержадміністрації присутній Десна Олексій Анатолійович – начальник відділу контролю природоохоронних заходів та оцінки впливу на довкілля управління екології, програмно-фінансового забезпечення та оцінки впливу на довкілля департаменту екології та природних ресурсів Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

На засіданні був присутній військовий комісар Синельниківського об’єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки Шкнай Є.В.

**На засіданні були присутні працівники**

**апарату міської ради, виконавчих органів міської ради:**

|  |  |
| --- | --- |
| ВОДЯНИЦЬКА І.П. | виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування |
| ЗАХАРОВА О.Л. | начальник управління праці та соціального захисту населення |
| КОВТУН А.О. | виконуюча обов’язки начальника юридичного відділу |
| ЛАРІНА І.В. | начальник загального відділу |
| ПЕЛИХ С.В. | начальник відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи |
| ПЛАХОТНЮК Н.В. | начальник відділу кадрової роботи міської ради |
| ПОЛОВНА Н.В. | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |
| СІТАЛО Н.М. | начальник служби у справах дітей |
| СМІРНОВА О.В. | виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про стан виконання Закону України «Про запобігання корупції» у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах за 2018 рік.
2. Про стан кадрової роботи у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах за 2018 рік.
3. Про реалізацію Закону України «Про доступ до публічної інформації» у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах.
4. Про погодження змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2021 року.
5. Про організацію громадських та інших робіт тимчасового характеру в 2019 році.
6. Про затвердження Положення про міську розрахунково-аналітичну групу.
7. Про підсумки роботи житлово-комунального господарства міста та установ соціально-культурної сфери в осінньо-зимовий період 2018-2019 років та заходи на 2019-2020 роки.
8. Про роботу управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради в 2018 році та стан реалізації програм у сфері житлово-комунального господарства.
9. Про закінчення опалювального сезону.
10. Про встановлення вартості ритуальних послуг, які передбачені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг.
11. Про коригування тарифів на послуги із вивезення твердих та великогабаритних побутових відходів.
12. Про погодження Інвестиційної програми Синельниківського міського комунального підприємства «Водоканал» на 2019 рік.
13. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 26.07.2017 № 176 «Про міську комісію з реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг».
14. Про зняття з квартирного обліку громадянки \*
15. Про внесення змін до облікової справи громадянки\*, яка перебуває на квартирному обліку потребуючих поліпшення житлових умов.
16. Про колективний договір Комунальної установи „Синельниківський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)”.
17. Про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.
18. Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над сестрою \*.
19. Про дозвіл на отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину по 1/5 частці житлового будинку та земельної ділянки, розташованих за адресою: \* на ім’я малолітніх дітей: \* та \*.
20. Про дозвіл \* та \* на дарування по 1/2 частці житлового будинку, який розташований за адресою: \* та земельної ділянки під ним.
21. Про дозвіл \* на дарування житлового будинку та земельної ділянки, розташованих за адресою: \*.
22. Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.
23. Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.
24. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітніх дітей: \*, \* та \*.
25. Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно його малолітнього сина \*.
26. Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул.\*, що надана громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянці \*

1. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна на вул. \*, що виділений в натурі громадянину \*

# Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. Садова, що належить громадянці \*

1. Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна на вул. \*, що виділений в натурі громадянці \*
2. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28 листопада 2018 року № 377 «Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину\*».
3. Про чергові призови на строкову військову службу у 2019 році.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Про стан виконання Закону України «Про запобігання корупції» у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах за 2018 рік.**

ДОПОВІДАВ:

ПЕЛИХ

Сергій Васильович начальник відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 79 додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Про стан кадрової роботи у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах за 2018 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

ПЛАХОТНЮК

Наталія Василівна начальник відділу кадрової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 80 додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Про реалізацію Закону України «Про доступ до публічної інформації» у Синельниківській міській раді та її виконавчих органах.**

ДОПОВІДАЛА:

ЛАРІНА

Інна Володимирівна начальник загального відділу міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 81 додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження змін до Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території міста Синельникове на період до 2021 року.**

ДОПОВІДАВ:

ПЕЛИХ

Сергій Васильович начальник відділу з питань спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 82 додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Про організацію громадських та інших робіт тимчасового характеру в 2019 році.**

ДОПОВІДАЛА:

БОЛТНЄВА

Ніна Іванівна директор Синельниківської міськрайонної філії Дніпропетровського обласного центру зайнятості.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 83 додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

**Про затвердження Положення про міську розрахунково-аналітичну групу.**

ДОПОВІДАЛА:

ПОЛОВНА

Наталія Вікторівна начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 84 додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Про підсумки роботи житлово-комунального господарства міста та установ соціально-культурної сфери в осінньо-зимовий період 2018-2019 років та заходи на 2019-2020 роки.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 85 додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Про роботу управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради в 2018 році та стан реалізації програм у сфері житлово-комунального господарства.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 86 додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Про закінчення опалювального сезону.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 87 додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення вартості ритуальних послуг, які передбачені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 88 додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Про коригування тарифів на послуги із вивезення твердих та великогабаритних побутових відходів.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 89 додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Про погодження Інвестиційної програми Синельниківського міського комунального підприємства «Водоканал» на 2019 рік.**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 90 додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 26.07.2017 № 176 «Про міську комісію з реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг».**

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 91 додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Про зняття з квартирного обліку громадянки \***

ДОПОВІДАЛА:

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна виконуюча обов’язки начальника управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 92 додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до облікової справи громадянки \*, яка перебуває на квартирному обліку потребуючих поліпшення житлових умов.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 93 додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Про колективний договір Комунальної установи „Синельниківський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)”.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 94 додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 95 додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Про направлення до суду подання про призначення \* опікуном над сестрою \*.**

ДОПОВІДАЛА:

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 96 додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл на отримання та підписання свідоцтва про право на спадщину по 1/5 частці житлового будинку та земельної ділянки, розташованих за адресою: \* на ім’я малолітніх дітей: \* та \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 97 додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* та \* на дарування по 1/2 частці житлового будинку, який розташований за адресою: \* та земельної ділянки під ним.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 98 додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Про дозвіл \* на дарування житлового будинку та земельної ділянки, розташованих за адресою: \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 99 додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Про надання малолітньому \* статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 100 додається.

**23. СЛУХАЛИ:**

**Про встановлення піклування над неповнолітнім \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 101 додається.

**24. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно малолітніх дітей: \*, \* та \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 102 додається.

**25. СЛУХАЛИ:**

**Про висновок органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав \* відносно його малолітнього сина \*.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 103 додається.

**26. СЛУХАЛИ:**

**Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.**

ДОПОВІДАЛА:

СІТАЛО

Наталя Миколаївна начальник служби у справах дітей міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 104 додається.

**27. СЛУХАЛИ:**

# **Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \***

**.**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 105 додається.

**28. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 106 додається.

**29. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці на вул. \*, що надана громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 107 додається.

**30. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 108 додається.

**31. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянці \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 109 додається.

**32. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна на вул. \*, що виділений в натурі громадянину \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 110 додається.

**33. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси гаражу по вул. \*, що належить громадянці \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 111 додається.

**34. СЛУХАЛИ:**

**Про присвоєння поштової адреси новоутвореному об'єкту нерухомого майна на вул. \*, що виділений в натурі громадянці \***

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 112 додається.

**35. СЛУХАЛИ:**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 28 листопада 2018 року № 377 «Про присвоєння поштової адреси земельній ділянці для будівництва індивідуального гаражу по вул. \*, що надана громадянину \*».**

ДОПОВІДАЛА:

ВОДЯНИЦЬКА

Ірина Петрівна виконуюча обов’язки начальника відділу архітектури та містобудування міської ради.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 113 додається.

**36. СЛУХАЛИ:**

**Про чергові призови на строкову військову службу у 2019 році.**

ДОПОВІДАВ:

ШКНАЙ

Ірина Петрівна військовий комісар Синельниківського об’єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

„за” – 8

„проти” – 0

„утримались” – 0

ВИРІШИЛИ: Рішення № 114 додається.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ