Проект

УКРАЇНА

**РІШЕННЯ**

Синельниківської міської ради

Тридцять дев’ята сесія VІІ скликання

⌐ ¬

Про Положення про порядок

продажу земельних ділянок

несільськогосподарського призначення

на яких розміщені об’єкти нерухомого

майна на території Синельниківської

міської ради

Керуючись статтею 12, 128,129 Земельного кодексу України, п. 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою збільшення надходжень до бюджету міської ради шляхом продажу земельних ділянок комунальної власності, міська рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про порядок продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення на яких розміщені об’єкти нерухомого майна на території Синельниківської міської ради , згідно з додатком 1.
2. Створити комісію з визначення суб’єктів оціночної діяльності для проведення експертно –грошової оцінки земельних ділянок, які підлягають продажу згідно з додатком 2.

2. Управлінню житлово – комунального господарства та комунальної власності міської ради /Романовських/ здійснювати підготовку проектів рішень міської ради про продаж (відмову в продажу) земельних ділянок під об’єктами нерухомого майна.

3. Уповноваженим органом щодо визначення суб’єкта оціночної діяльності по проведенню експертної грошової оцінки земельної ділянки визначити виконавчий комітет Синельниківської міської ради.

4. Вважати такими, що втратили чинність рішення міської ради від 04.06.2010 №733-47/У «Про Положення про порядок продажу земельних ділянок під об’єктами для комерційного використання та об’єктами промисловості у м.Синельниковому» та від 04.08.2017 №384-22/УІІ «Про внесення змін до складу комісії щодо визначення суб’єктів оціночної діяльності для проведення експертно – грошової оцінки земельних ділянок, які підлягають продажу, затвердженої рішенням міської ради від 04.06.2011 №733-47/У».

5. Координацію роботи за виконанням рішення покласти на управління житлово – комунального господарства та комунальної власності міської ради /Романовських/.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісіі з питань архітектури, містобудування та земельних відносин /Барановський/ та з питань соціально – економічного розвитку, бюджету і фінансів /Сітало/.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

|  |
| --- |
| Додаток 1  до рішення міської ради  **ПОЛОЖЕННЯ**  про порядок продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення на яких розміщені об’єкти нерухомого майна на території Синельниківської міської ради  **1. Загальні положення**  Це Положення розроблене відповідно до Земельного кодексу України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших актів чинного законодавства та регулює порядок продажу земельних ділянок, на яких розташовані об’єкти нерухомого майна, що є власністю громадян, фізичних осіб-підприємців, юридичних осіб.  Об’єктами продажу є земельні ділянки несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об’єкти нерухомого майна, що перебувають у власності громадян, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб. Норми цього положення поширюються на земельні ділянки, які розташовані в межах м. Синельникове та можуть бути передані у власність згідно чинного законодавства України.  Суб’ єктами правовідносин з продажу земельних ділянок є:  - **Продавець** – Синельниківська міська рада в межах повноважень, визначених чинним законодавством України.  - **Покупці –** громадяни, фізичні особи-підприємці та юридичні особи, які є власниками об’єктів нерухомого майна, розташованого на земельних ділянках у м. Синельникове  Продаж земельних ділянок у власність здійснюється за заявами (клопотаннями) власників об’ єктів нерухомого майна, розташованого на земельних ділянках м. Синельникове. Продаж земельних ділянок за заявами (клопотаннями) зацікавлених осіб полягає в передачі права власності на земельну ділянку покупцю за ціною, визначеною на підставі експертної грошової оцінки відповідно до встановленого чинним законодавством порядку.  Органом, який здійснює підготовку проектів рішень міської ради про продаж (відмову в продажу) земельних ділянок під об’єктами нерухомого майна є Управління житлово- комунального господарства та комунальної власності міської ради  Забезпечення підготовки проектів та укладення договорів про сплату авансового внеску, покладається на юридичний відділ Синельниківської міської ради.  Контроль за сплатою авансового внеску покладається на виконавчий комітет Синельниківської міської ради.  Контроль надходження коштів від продажу земельних ділянок покладається на міське фінансове управління Синельниківської міської ради та відділ бухгалтерського обліку Синельниківської міської ради.  Здійснення та замовлення експертної грошової оцінки після проведення конкурсного відбору з метою визначення ціни земельної ділянки покладається на управління житлово-коммунального господарства та комунальної власності Синельниківської міської ради.  Цей порядок не поширюється на продаж земельних ділянок, на яких розташовані об’ єкти, які підлягають приватизації.   1. **Порядок викупу земельних ділянок,**   **на яких розташовані об’ єкти нерухомого майна**  2.1 Громадяни, фізичні особи-підприємці та юридичні особи, зацікавлені у придбанні земельних ділянок у власність (під власним майном), подають заяву (клопотання) (додатки 1, 2) до міської ради.  2.2 У заяві (клопотанні) зазначаються місце розташування земельної ділянки, її цільове призначення, розміри та площа, а також згода на укладення договору про сплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.  До заяви (клопотання) додаються:  а) документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою (у разі його наявності), та документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці;  б) копія установчих документів для юридичної особи, а для громадянина – копія документа, що посвідчує особу;  в) свідоцтво про державну реєстрацію суб’єкта підприємницької діяльності або виписка/ витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань у разі продажу земельної ділянки суб’єкту підприємницької діяльності (із зазначенням інформації про порушення справи про банкрутство та припинення його діяльності).  2.3 Міська рада у місячний строк розглядає заяву (клопотання) і приймає рішення про надання дозволу (про відмову в наданні дозволу) на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (якщо такий проект відсутній) та/або про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи про відмову в продажу із зазначенням обгрунтованих причин відмови.  Підставою для відмови в продажу земельної ділянки є:  а) неподання документів, необхідних для прийняття рішення щодо продажу такої земельної ділянки;  б) виявлення недостовірних відомостей у поданих документах;  в) якщо щодо суб’ єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності;  г) встановлена Земельним кодексом України заборона на передачу земельної ділянки у приватну власність;  ґ) відмова від укладення договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.  2.4 Підготовка проекту договору про сплату авансового внеску (додаток 3) здійснюється юридичним відділом міської ради в 10-денний термін з дня прийняття міською радою рішення про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки. Для укладення договору про сплату авансового внеску покупцеві необхідно надати до юридичного відділу Синельниківської міської ради такі документи:  а) копія свідоцтва про державну реєстрацію суб’єкта підприємницької діяльності або виписка/ витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань ;  б) копія установчих документів для юридичної особи, а для громадянина – копія документа, що посвідчує особу;  в) витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки;  г) витяг з рішення Синельниківської міської ради про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки.  2.5 Кошти в рахунок авансового внеску сплачуються громадянином або юридичною особою в 5-денний термін після укладення договору на разрахунковий рахунок, зазначений у договорі про сплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.  2.6 Після сплати покупцем земельної ділянки авансового внеску проводиться конкурсний відбір суб’єкта оціночної діяльності у сфері оцінки земель (додаток 4) та здійснюється замовлення експертної грошової оцінки земельної ділянки. Висновок про експертну грошову оцінку земельної ділянки передається до управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради.  Рішення про відмову продажу земельної ділянки може бути оскаржене в суді.  2.7 Рішення міської ради про продаж земельної ділянки є підставою для укладання договору купівлі-продажу земельної ділянки.  2.8 Договір купівлі-продажу земельної ділянки підлягає нотаріальному посвідченню.  2.9 Рішення Синельниківської мської ради про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки є підставою для проведення експертної грошоовї оцінки земельної ділянки та укладення договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.  2.10 Ціна земельної ділянки визначається за експертною грошовою оцінкою, що проводиться організаціями, які мають відповідну ліцензію на виконання цього виду робіт на замовлення Синельниківської міської ради в особі Управління житлово – коммунального господарства та комунальної власності Синельниківської міської ради. Організація, яка здійснює експертну грошову оцінку земельної ділянки визначається спеціально створеною комісією відповідно до Положення про конкурсний відбір суб’єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель та виконавців робіт із землеустрою (додаток 4) . Фінансування робіт з проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки здійснюється за рахунок внесеного покупцем авансу не може бути більшим ніж 20 відсотків вартості земельної ділянки, визначеної за нормативною грошовою оцінкою земельної ділянки.  2.11 Продаж земельної ділянки може бути здійснено з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки  Сума авансового внеску зараховується до ціни продажу земельної ділянки. У разі відмови покупця від укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки сума авансового внеску не повертається Строк, на який здійснюється розстрочення платежу за придбання земельної ділянки, визначається за згодою продавця – Синельниківської міської ради та покупця у договорі купівлі-продажу, але не більш ніж на п'ять років. В такому випадку, в заяві заявник вказує бажаний період розстрочення платежу, який може бути скоригований рішенням міської ради про продаж земельної ділянки.  Розстрочення платежу надається покупцям за умови:  а) сплати ним протягом 30 календарних днів після нотаріального посвідчення договору купівлі-продажу не менш як 50 відсотків частини платежу, що зараховується до міського бюджету;  б) встановлення відповідно до законодавства заборони на продаж або інше відчуження покупцем земельної ділянки до повного розрахунку за договором купівлі-продажу.  Розрахунок з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки здійснюється шляхом погашення суми розстроченого платежу рівними частинами не рідше ніж один раз у три місяці згідно з графіком, який є невід’ємною частиною договору купівлі-продажу, або одноразово у повному обсязі у строк, який не перевищує трьох місяців після внесення першого або чергового платежу.  При цьому під час визначення розміру платежу враховується індекс інфляції, встановлений Держкомстатом за період з місяця, що настає за тим, в якому внесено перший платіж, по місяць, що передує місяцю внесення платежу.  У разі порушення строку погашення частини платежу покупець сплачує неустойку відповідно до умов договору купівлі-продажу та закону.  Прострочення погашення частини платежу більш як на два місяці є підставою для припинення розстрочення платежу за придбання земельної ділянки. Залишок платежу підлягає стягненню продавцем у порядку, встановленому законом.  Сума авансового внеску зараховується до ціни продажу земельної ділянки. У разі відмови покупця від укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки сума авансового внеску не повертається.  2.12 Кошти, отримані від продажу земельних ділянок у м.Синельникове, зараховуються до міського бюджету у порядку, визначеному законодавством.  2.13 Документ про оплату або про сплату першого платежу (у разі продажу земельної ділянки з розстроченням платежу) є підставою для видачі Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права.  **3. Особливості продажу земельних ділянок в м. Синельникове**  **іноземним державам, іноземним юридичним особам**  3.1 Продаж земельних ділянок, що перебувають у власності територіальної громади м.Синельникового, іноземним державам та іноземним юридичним особам здійснюється міською радою за погодженням з Кабінетом Міністрів України.  3.2 Продаж земельних ділянок, що перебувають у власності територіальної громади м. Синельникового, іноземним юридичним особам допускається за умови реєстрації іноземною юридичною особою постійного представництва з правом ведення господарської діяльності на території України.  3.3 Іноземні держави, зацікавлені у придбанні земельних ділянок у власність із земель м. Синельникове, подають клопотання до Кабінету Міністрів України.  3.4 Іноземні юридичні особи, зацікавлені у придбанні земельних ділянок, подають клопотання до міської ради. До клопотання додається:  - документ, що посвідчує право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці;  - копія свідоцтва про реєстрацію іноземною юридичною особою постійного представництва з правом ведення господарської діяльності на території України.  3.5 Розгляд клопотання і продаж земельних ділянок здійснюються міською радою після отримання погодження Кабінету Міністрів України. |
|  |

Додаток 1

до Положення про порядок

несільськогосподарського призначення на яких розміщені об’єкти нерухомого майна на територіїСинельниківської міської ради

продажу земельних ділянок

Синельниківській міській раді

Міському голові

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я та по батькові громадянина, фізичної особи-підприємця)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номери контактних телефонів)

**ЗАЯВА**

Прошу продати мені земельну ділянку несільськогосподарського призначення площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, що розташована за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цільове призначення земельної ділянки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(розмір та площа земельної ділянки)

Цією заявою одночасно надаю згоду на укладення договору про сплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали) (підпис)

Перелік документів, що додаються до заяви:

1. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою (у разі його наявності)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (документ подається у вигляді належним чином завіреної копії із зазначенням назви та реквізитів)

2. Документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ подається у вигляді належним чином завіреної копії із зазначенням назви та реквізитів)

3.Копія документа, що посвідчує особу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Свідоцтво про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (документ подається у вигляді належним чином завіреної копії).

5. Проект відведення земельної ділянки (у разі наявності).

Додаток 2

до Положення про порядок

несільськогосподарського призначення на яких розміщені об’єкти нерухомого майна на територіїСинельниківської міської ради

продажу земельних ділянок

Синельниківській міській раді

Міському голові

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повна назва юридичної особи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридична адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(місцезнаходження - адреса офісу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номери контактних телефонів)

**КЛОПОТАННЯ**

Просимо продати земельну ділянку несільськогосподарського призначення площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, що розташована за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цільове призначення земельної ділянки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (розмір та площа земельної ділянки)

Цим клопотанням одночасно надаємо згоду на укладення договору про сплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали) М.П. (підпис)

Уповноважена особа, яка подає клопотання : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*прізвище, ім’я та по батькові*)

Паспорт: серія \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , виданий „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*назва органу, що видав паспорт*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*назва та реквізити документу, що посвідчує право уповноваженої особи на виконання дій, пов’язаних із викупом земельної ділянки)*

Перелік документів, що додається до клопотання:

1. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою (документ подається у вигляді належним чином завіреної копії із зазначенням назви та реквізитів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці, (документ подається у вигляді належним чином завіреної копії із зазначенням назви та реквізитів)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Копія установчих документів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Свідоцтво про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності у разі продажу земельної ділянки суб'єкту підприємницької діяльності (документ подається у вигляді належним чином завіреної копії).

5.Проект відведення земельної ділянки ( у разі наявності)

Додакок 3

до Положення про порядок

несільськогосподарського призначення на яких розміщені об’єкти нерухомого майна на територіїСинельниківської міської ради

продажу земельних ділянок

**ДОГОВІР**

про сплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. №\_\_\_\_\_ м. Синельникове

*Уповноважений орган щодо визначення суб’єкта оціночної діяльності по проведенню експертної грошової оцінки земельної ділянки*, (далі – Уповноважений орган) в особі міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє

на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку та Платник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі –Платник)

(*особа, яка подала заяву або назва юридичної особи, яка подала клопотання про продаж їй земельної ділянки*)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*прізвище, ім’я та по батькові* *уповноваженої особи, яка діє від імені юридичної особи – у разі подання клопотання* )

який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншого

боку , уклали цей договір про наступне:

1. Платник , який подав заяву (клопотання) щодо продажу йому земельної ділянки площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, що знаходиться у м. Синельникове за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зобов’язується сплатити авансовий внесок в рахунок оплати ціни земельної ділянки у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості земельної ділянки, визначеної за нормативною грошовою оцінкою, що складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . *(сума цифрами та прописом)*

2. Платник зобов’язується сплатити авансовий внесок на рахунок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не пізніше «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

3. Уповноважений орган зобов’язується не пізніше десяти робочих днів після повної сплати Платником авансового внеску оголосити конкурс по відбору суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель для проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки, зазначеної у п. 1 цього Договору.

4. У разі відмови Платника від укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки сума авансового внеску не повертається.

5. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до виконання сторонами зобов’язань по цьому договору.

6. Умови цього Договору є обов’язковими для Сторін і можуть бути змінені лише за згодою сторін, шляхом укладення письмових угод.

7. Цей Договір складено у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу та зберігаються у Сторін.

8.Реквізити для перерахування коштів: одержувач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

|  |  |
| --- | --- |
| Уповноважений орган | **Платник :** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Підпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Підпис |
| МП | МП |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Додаток 4  до Положення про порядок  продажу земельних ділянок  несільськогосподарського призначення  на яких розміщені обєкти нерухомого майна,  на території Синельниківської міської ради      **ПОЛОЖЕННЯ**  **про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель**  Це Положення розроблено відповідно до Земельного кодексу України, Законів України «Про оцінку земель», «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою забезпечення конкурентних засад та неупередженості у відборі суб’єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок, які підлягають продажу громадянам, фізичним особам-підприємцям та юридичним особам .  Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору суб’єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок, які підлягають продажу громадянам, фізичним особам-підприємцям та юридичним особам.  **1. Визначення термінів**  1. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:  ***об’єкт експертної грошової оцінки*** - земельні ділянки чи їх частини або сукупність земельних ділянок в м. Синельникове;  ***суб’єкт оціночної діяльності (учасник конкурсу)*** - суб’єкт господарювання незалежно від його організаційно-правової форми та форми власності, що має у своєму складі оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок та які отримали ліцензії на виконання землеоціночних робіт у встановленому законом порядку;  ***оцінювач*** – фізична особа - суб'єкт підприємницької діяльності, яка отримала кваліфікаційне свідоцтво оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок та ліцензію на виконання землеоціночних робіт у встановленому законом порядку;  ***договір на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки*** – договір, укладений між Синельниківською міською радою та суб’єктом оціночної діяльності, визначеним на конкурентних засадах відповідно до цього Положення;  ***експертна грошова оцінка земельної ділянки*** - результат визначення вартості земельної ділянки та пов'язаних з нею прав суб'єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель із застосуванням сукупності підходів, методів та оціночних процедур, що забезпечують збір та аналіз даних, проведення розрахунків і оформлення результатів у вигляді звіту про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки.  **2. Загальні положення**  2.1. Конкурс по відбору суб’єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок здійснюється комісією з визначення субєктів оціночної діяльності для проведення експерртної грошової оцінкки земельних ділянок, які підлягають продажу (далі – Комісія), склад якої затверджується рішенням міської ради.  2.2. Засідання Комісії є правомочним у разі присутності на ньому не менше 2/3 її кількісного складу.  2.3. Рішення Комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні та оформляється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії.  У разі рівної кількості голосів, голос голови комісії є вирішальним.  2.4. Організацію роботи Комісії здійснює Управління житлово – коммунального господарства та комунальної власності міської ради.  **3. Підготовка до проведення конкурсу**  3.1. Управління житлово – комунального господарства та комунальної власності Синельниківської міської ради передає на розгляд Комісії перелік земельних ділянок, які підлягають продажу і потребують проведення експертної грошової оцінки.  3.2. Комісія протягом п’яти робочих днів приймає рішення про проведення конкурсу. Цим рішенням визначається дата та умови проведення конкурсу, строк виконання робіт з оцінки землі.  3.3. Інформація про проведення конкурсу підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Синельниківської міської ради та в одному з друкованих засобів масової інформації місцевої сфери розповсюдження не пізніше як за десять днів до оголошеної дати проведення конкурсу.  3.4. Інформація про умови проведення конкурсу з відбору суб’ єктів оціночної діяльності повинна містити наступне:  · назва об’єкту експертної грошової оцінки із зазначенням місця розташування та площі;  · дату, час і місце проведення конкурсу;  · кінцевий термін подачі заяв та документів на участь у конкурсі, який має становити не менше двох робочих днів до дня проведення конкурсу;  · перелік документів, які слід подати на розгляд комісії;  · строк виконання робіт з оцінки земельних ділянок;  · місцезнаходження комісії та контактні телефони.  3.5 Суб’ єкти оціночної діяльності, які бажають взяти участь в оголошеному конкурсі, подають до виконавчого комітету Синельниківської міської ради на розгляд Комісії, на кожний об’єкт окремо, такі документи:  - заяву на участь у конкурсі за встановленою формою (додаток 1);  - нотаріально посвідчену копію ліцензії та сертифікату на право здійснення оціночної діяльності  - конкурсні пропозиції щодо вартості виконання робіт відповідно до калькуляції витрат, пов’язаних із виконанням робіт, а також строк виконання робіт з оцінки земельної ділянки (подаються у запечатаному конверті).  3.6 Заяви на участь у конкурсі реєструються посадовими особами уповноваженого органу в окремому журналі.  3.7 У разі невідповідності документів вимогам чинного законодавства, цього Положення, а також у разі подання неповного пакета документів, заява на участь у конкурсі не приймається і суб’ єкт оціночної діяльності як учасник конкурсу не реєструється.  3.8 Суб’єкт оціночної діяльності несе відповідальність за достовірність поданої ним інформації та документів.  **4. Порядок проведення конкурсу**  4.1 Конкурс з відбору суб’ єктів оціночної діяльності проводиться за наявності не менше двох учасників конкурсу.  4.2 Конверти учасників конкурсу з пропозиціями щодо розміру плати, а також строку виконання робіт з оцінки земельної ділянки відкриваються на засіданні Комісії.  4.3 На підставі рішення Комісії переможцем конкурсу визнається учасник, пропозиції якого найбільш повно відповідають таким критеріям:  - мінімальна вартість послуг суб’єкта оціночної діяльності щодо виконання експертної грошової оцінки земельних ділянок по відношенню до інших учасників конкурсу;  - мінімальний строк виконання робіт з оцінки земельної ділянки.  4.4 Протокол Комісії є підставою для оголошення переможця конкурсу та укладання договору про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок (додаток 2).  4.5 Після подання переможцем конкурсу звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки міським головою підписується акт прийому-передачі робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки (додаток 3).  4.6 У випадку надходження однієї заяви конкурс не проводиться, але Комісія може прийняти рішення щодо укладання з суб’єктом оціночної діяльності, який подав заяву, договору про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки. У такому випадку суб’ єкт оціночної діяльності має відповідати визначеним умовам, а запропоновані ним вартість робіт та строк їх виконання не перевищують запропонованих в умовах конкурсу.  4.8. У випадках, коли на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або за рішенням Комісії переможця конкурсу не визначено, приймається рішення щодо проведення повторного конкурсу та призначається дата його проведення.  4.9. Інформація про результати конкурсу оприлюднюється на офіційному сайті Синельниківської міської ради та в одному з друкованих засобів масової інформації місцевої сфери розповсюдження.  Додаток 1  до Положення про конкурсний відбір  суб'єктів оціночної діяльності  у сфері оцінки земель  Міському голові  Синельниківської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ПІБ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (повна назва юридичної особи,  ПІБ фізичної особи – підприємця)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (юридична адреса)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (місцезнаходження - адреса офісу)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номери контактних телефонів)  **ЗАЯВА**  на участь у конкурсі з відбору суб’ єктів оціночної діяльності на право проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, яка розташована за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_ р.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище та ініціали керівника) М.П. (підпис)  Уповноважена особа, яка подає заяву: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім’я та по батькові)  Паспорт: серія \_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ р.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва органу, що видав паспорт)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( назва та реквізити документу, що посвідчує право уповноваженої особи на виконання дій)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Додаток 2  до Положення про конкурсний  відбір суб'єктів оціночної  діяльності у сфері оцінки земель  **ДОГОВІР**  на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ року м. Синельникове    міською радою в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – «Замовник») з одного боку та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі ліцензії від\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, (далі –«Суб’єкт оціночної діяльності»), з іншого боку уклали між собою цей Договір про наступне:  1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ  1.1 «Замовник» доручає, а «Суб’єкт оціночної діяльності» приймає на себе обов'язки щодо виконання робіт з проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, яка розташована за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  1.2 Термін виконання робіт за цим Договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_календарних днів.  2 . ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ  2.1 Вартість робіт, зазначених у п. 1.1. цього Договору, визначається у розмірі  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень.  *(сума цифрами та прописом)*  2.2 Розрахунок за виконану роботу здійснюється не пізніше десятого дня з часу підписання Замовником акта приймання - передачі робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки.  3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН  3.1 «Замовник» зобов'язаний, не пізніше третього робочого дня з дня укладення цього договору передати "Суб’ єкту оціночної діяльності" наступні документи:  - рішення міської ради про надання дозволу на проведення експертної оцінки земельної ділянки;  - землевпорядну документацію: проект відведення земельної ділянки або технічна документація;  - копія документів, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці;  - довідка про нормативну грошову оцінку земельної ділянки;  3.2 «Суб’єкт оціночної діяльності» зобов'язаний провести оцінку до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року.  4. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ - ПЕРЕДАЧІ РОБІТ  4.1 Після завершення робіт «Суб’ єкт оціночної діяльності» передає «Замовнику» звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки, оформлений у встановленому порядку.  5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН  5.1 За невиконання експертної грошової оцінки земельної ділянки у термін, передбачений цим Договором, з "Суб’єкта оціночної діяльності" стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка від вартості робіт за цим Договором за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.  6. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ  Цей Договір може бути розірваним за взаємною згодою сторін або з ініціативи будь-якої із сторін у порядку, визначеному чинним законодавством України.  7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ  Договір діє з «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ року до повного виконання сторонами своїх зобов’язань по договору.  8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН  « ЗАМОВНИК » «СУБ’ ЄКТ ОЦІНОЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. М. П.   |  | | --- | | Додаток 3  до Положення про конкурсний  в суб'єктів оціночної діяльності  у сфері оцінки земель  **АКТ**  **прийому - передачі робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки**  Синельниківської міської ради в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Замовник) з одного боку та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (прізвище, ім’я та по батькові)  який діє на підставі ліцензії від\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, (далі – Суб’єкт оціночної діяльності) з іншого боку засвідчують наступне:  1. Суб’єкт оціночної діяльності передає, а Замовник приймає виконаний згідно Договору від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (площа та адреса земельної ділянки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аркушах.  2. Експертна грошова оцінка земельної ділянки згідно звіту становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.  (сума цифрами та прописом)  3. Відповідальність за виконання експертної грошової оцінки несе суб’ єкт оціночної діяльності відповідно до чинного законодавства України.  «Замовник» «Суб’ єкт оціночної діяльності»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М. П. М. П. | |
|  |
|  |
|  |

Додаток 2

до рішення міської ради

СКЛАД

комісії з визначення суб’єктів оціночної діяльності для проведення

експертно-грошової оцінки земельних ділянок, які підлягають продажу

ЯКОВІН

Володимир Борисович перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, голова комісії

СМІРНОВА

Оксана Вікторівна заступник начальника управління-начальник відділу комунального майна та земельних відносин управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради, заступник голови комісії

САМУСЕНКО

Ліна Вікторівна головний спеціаліст - землевпорядник відділу комунального майна та земельних відносин управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради, секретар комісії

КОВТУН

Анжела Олегівна головний спеціаліст юридичного відділу міської ради

КІРПІЧОВА

Лариса Іванівна начальник міського фінансового управління

БАРАНОВСЬКИЙ

Володимир Миколайович голова постійної комісії з питань архітектури, містобудування та земельних відносин (за згодою)

Міський голова Д.І. ЗРАЖЕВСЬКИЙ