**Р І Ш Е Н Н Я**

28 лютого 2018 року м. Синельникове № 37

***Про комісію з питань***

***призначення державних***

***адресних допомог та***

***Положення про неї***

Керуючись статтею 34 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848 “Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива” (із змінами та доповненнями), постанови Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2003 року № 250 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям” (із змінами та доповненнями), постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 року № 729 „Про доповнення пункту 2 Положення про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги” та постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 1098 „Про затвердження Порядку призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату”, виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:

1. Створити комісію з питань призначення державних адресних допомог та затвердити її склад згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про комісію з питань призначення державних адресних допомог згідно з додатком 2.

3. Вважати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 27 травня 2015 року № 119 „Про склад комісії з питань призначення державних адресних допомог та Положення про неї”, від 22 червня 2016 року № 137 „Про внесення змін до Положення про комісію з питань призначення державних адресних допомог, затвердженого рішенням виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 27 травня 2015 року № 119 „Про склад комісії з питань призначення державних адресних допомог та Положення про неї”, від 27 червня 2017 року „ Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 27 травня 2015 року № 119 „Про склад комісії з питань призначення державних адресних допомог та Положення про неї”.

4. Організацію роботи по виконанню рішення виконавчого комітету доручити начальнику управління праці та соціального захисту населення Захаровій О.Л., контроль – заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кучерук Т.Г.

Міський голова Д.І.ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету міської ради

28.02.2018 № 37

**Склад**

**комісії з питань призначення державних адресних допомог**

КУЧЕРУК

Тетяна Георгіївна заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, голова комісії

ЗАХАРОВА

Олена Леонідівна начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради, заступник голови комісії

БУТУРЛАКІНА

Світлана Михайлівна начальник відділу грошових виплат та компенсацій управління праці та соціального захисту населення міської ради, секретар комісії

МИКИТЕНКО

Людмила Григорівна головний державний соціальний інспектор управління праці та соціального захисту населення міської ради

ВОДЯНИЦЬКА

Людмила Георгіївна головний спеціаліст – юрисконсульт управління праці та соціального захисту населення міської ради

НАГОРНА

Людмила Броніславівна начальник відділу організації працевлаштування Синельниківського міськрайонного центру зайнятості

ХОРУЖЕНКО

Олена Василівна начальник відділу персоніфікованого обліку осіб, які мають право на пільги управління праці та соціального захисту населення міської ради

ГЕТЬМАН

Олена Юріївна головний спеціаліст відділу доходів та фінансів виробничої сфери міського фінансового управління міської ради

ПЕТРИЩУК

Ірина Миколаївна начальник служби обліку газу Павлоградського управління по експлуатації газового господарства

Міський голова Д.І. ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Додаток 2

до рішення виконавчого

комітету міської ради

28.02.2018 №37

**Положення**

**про комісію з питань призначення**

**державних адресних допомог**

1. Положення про комісію з питань призначення державних адресних допомог регламентує призначення державних адресних допомог, а саме: житлових субсидій, пільг, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям та тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату, у випадках, коли призначення можливе лише за рішенням комісії.
2. Комісія з питань призначення державних адресних допомог (далі - комісія) діє при виконавчому комітеті Синельниківської міської ради.
3. У своїй діяльності комісія керується Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848 “Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива” (із змінами та доповненнями), постановою Кабінету Міністрів України від 06 серпня 2014 року № 409 „Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування”, постановою Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2003 року № 250 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям” (із змінами та доповненнями), постановою Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 року № 729 „Про доповнення пункту 2 Положення про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги” та постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 1098 „Про затвердження Порядку призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату”.

До складу комісії входять: начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради, начальник відділу грошових виплат та компенсацій управління праці та соціального захисту населення, начальник відділу персоніфікованого обліку осіб, які мають право на пільги, управління праці та соціального захисту населення, головний державний соціальний інспектор управління праці та соціального захисту населення, головний спеціаліст – юрисконсульт управління праці та соціального захисту населення, спеціаліст відділу доходів та фінансів виробничої сфери міського фінансового управління міської ради, начальник служби обліку газу Павлоградського управління по експлуатації газового господарства, начальник відділу організації працевлаштування Синельниківського міськрайонного центру зайнятості.

1. Очолює комісію заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради. Голова комісії має одного заступника.
2. Засіданням комісії керує її голова, за його відсутності – заступник.
3. Склад комісії та зміни у її складі затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.
4. Організацію роботи комісії та підготовку матеріалів для розгляду на ній здійснює секретар комісії.
5. Основною формою роботи комісії є засідання, які проводяться не рідше 1 разу на місяць. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням за більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні.
6. Основними завданнями комісії є розгляд заяв та скарг громадян, які звернулись за державними адресними допомогами, субсидіями та пільгами, призначення яких можливе лише за рішенням комісії.
7. Комісія, відповідно до покладених на неї завдань, розглядає заяви та скарги громадян та приймає рішення про призначення або відмову у призначенні житлових субсидій, виходячи з конкретних обставин, що склалися в сім’ї, на підставі акту обстеження матеріально-побутових умов сім’ї, а саме:

10.1. Непрацездатним особам, які проживають самі, призначати субсидію на понаднормову площу житла. Переглядати це рішення необхідно у разі зміни складу осіб, зареєстрованих у такому приміщенні, працевлаштування таких осіб або виникнення в них інших джерел доходів.

10.2. Призначення субсидії особі, яка не зареєстрована, але фактично проживає у житловому приміщенні (будинку) на підставі договору найму (оренди) житла, а також індивідуальним забудовникам, будинки яких не прийняті в експлуатацію, але вони сплачують вартість одержуваних житлово-комунальних послуг.

10.3 Призначення субсидії на зареєстрованих у житловому приміщенні осіб, які фактично у ньому проживають. При цьому враховується наявність документів, що підтверджують місце перебування особи в іншій адміністративно-територіальній одиниці у зв’язку з роботою, лікуванням, навчанням, довготривалим відрядженням, відбуванням покарання, довідок про оплату житлово-комунальних послуг в іншому приміщенні(будинку, договору оренди житла в іншому місці).

10.4 Дитячим будинкам сімейного типу та прийомним сім’ям, у яких не менше року проживає троє і більше дітей розраховувати субсидію, виходячи з кількості дітей, які фактично проживають у житловому приміщенні.

10.5 Сім’я протягом 12 місяців перед зверненням здійснила одноразову покупку або оплатила послуги (будівництва, ремонту, мобільний зв’язок) [на суму, яка перевищує 50 тисяч гривень](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP090480.html).

10.6 З поважних причин включати середньомісячний дохід на рівні одного прожиткового мінімуму для процездатних осіб.

10.7 Державним соціальним інспектором з’ясовано, що сім’я має додаткові джерела для існування.

10.8 Комісія має право розглядати заяви щодо комісійного призначення житлової субсидії в інших випадках, які внесені (або будуть внесені) нормативними документами до Порядку надання житлових субсидій.

10.9 Комісійне рішення переглядається у разі: зміни у складі зареєстрованих (для орендарів - фактично проживаючих) осіб та купівлі майна або оплати послуг на суму, яка на дату купівлі перевищує 50 тисяч гривен.

Комісія може приймати рішення про призначення (відмову) державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям у разі коли:

* у складі сім’ї є інвалід;
* у малозабезпеченій багатодітній сім’ї виховується троє або більше дітей віком до 18 років;
* неможливість отримання будь – яких джерел для існування пов’язане з тривалою хворобою одного з членів сім’ї, що підтвержено документально,

в таких випадках, коли:

 11.1.Працездатні члени малозабезпеченої сім'ї не працюють, не служать, не вчаться за денною формою навчання у загальноосвітніх, професійно-технічних, вищих навчальних закладах I-IV рівня акредитації протягом трьох місяців, що передують місяцю звернення за призначенням державної соціальної допомоги (крім осіб, які в установленому порядку визнані безробітними та за інформацією центрів зайнятості не порушують законодавство про зайнятість щодо сприяння своєму працевлаштуванню; осіб, які доглядають за дітьми до досягнення ними трирічного віку або за дітьми, які потребують догляду протягом часу, визначеного у медичному висновку лікарсько-консультативної комісії, але не більше ніж до досягнення ними шестирічного віку; осіб, які доглядають за інвалідами I групи або дітьми-інвалідами віком до 18 років, за інвалідами II групи внаслідок психічного розладу, а також за особами, які досягли 80-річного віку);

 11.2. Під час вибіркового обстеження матеріально-побутових умов сім'ї з'ясовано, що малозабезпечена сім'я має додаткові джерела для існування, не зазначені у декларації про доходи та майно: здача у найм або оренду житлового приміщення (будинку) або його частини, один чи кілька членів сім'ї працюють без оформлення трудових відносин у встановленому порядку, можливість отримання доходу від утримання худоби, птиці, інших тварин; дохід від народних промислів, використання наявної сільськогосподарської техніки, вантажної машини, мікроавтобуса тощо;

 11.3. Особи, які входять до складу малозабезпеченої сім'ї, протягом 12 місяців перед зверненням за наданням соціальної допомоги здійснили купівлю майна або товарів, оплатили послуги (крім житлово-комунальних послуг у межах норм споживання та медичних послуг, пов'язаних із забезпеченням життєдіяльності) в сумі, яка на час звернення перевищує 10-кратну величину прожиткового мінімуму для сім'ї;

 11.4. У власності чи володінні малозабезпеченої сім'ї (крім сімей, що складаються лише з дітей та осіб, які досягли 65-річного віку або є інвалідами I і II групи, та сімей, в яких є діти-інваліди) є земельна ділянка площею понад 0,6 гектара (крім випадків, коли така земельна ділянка з незалежних від сім'ї причин не приносить дохід);

 11.5. У власності чи володінні малозабезпеченої сім'ї є друга квартира (будинок) за умови, що загальна площа житла перевищує 21 кв. метр на одного члена сім'ї та додатково 10,5 кв. метра на сім'ю, чи більше одного автомобіля, транспортного засобу (механізму). При цьому не враховуються транспортні засоби, які згідно із законодавством не є об'єктами оподаткування (крім тракторів на гусеничному ходу).

 11.6. У разі повторного подання інформації про відсутність доходів у працездатних осіб, які включені до складу сім'ї (крім осіб, які доглядають за дітьми до досягнення ними трирічного віку або за дітьми, що потребують догляду протягом часу, визначеного у медичному висновку лікувально-консультаційної комісії, але не більше ніж до досягнення ними шестирічного віку; осіб, які доглядають за інвалідами I групи або дітьми-інвалідами віком до 16 років та особами, які досягли 80-річного віку; осіб, які в установленому порядку визнані безробітними та за інформацією центрів зайнятості не порушують законодавство про зайнятість щодо сприяння своєму працевлаштуванню), а також якщо середньомісячний розмір доходів залишається меншим ніж розмір мінімальної заробітної плати, соціальна допомога може бути призначена без зменшення її розміру на 20, 20 і 10 відсотків.

 12. Комісія може приймати рішення про надання пільг особам, які мають на них право за адресою їх фактичного проживання.

13. Комісія може приймати рішення про призначення (відмову) тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату, у разі коли у складі сім’ї є інвалід, у випадках:

13.1. Особа працює, провадить іншу діяльність, пов'язану з отриманням доходу.

13.2. За результатами вибіркового обстеження матеріально-побутових умов сім'ї виявлено, що особа має додаткові джерела для існування, не зазначені у [декларації про доходи та майно](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/REG8030.html) (здавання в найм або в оренду житлового приміщення (будинку) або його частини; один чи кілька членів сім'ї працюють без оформлення трудових відносин в установленому порядку; можливість отримання доходу від утримання худоби, птиці, інших тварин; дохід від народних промислів, використання наявної сільськогосподарської техніки, вантажних машин, мікроавтобусів тощо).

13.3. У власності особи або членів її сім'ї є друга квартира (будинок) за умови, що загальна площа житла перевищує 21 кв. метр на одного члена сім'ї та додатково 10,5 кв. метра на сім'ю, чи більш як один автомобіль, інший транспортний засіб (механізм).

Міський голова Д.І. ЗРАЖЕВСЬКИЙ